

## ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка на бланки и пощенски пликове за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“**

Днес, ..... 2020 год., в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА**, с адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК 000695388 и ЗДДС номер BG000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, упълномощен за възложител със заповед № РД-08-121/27.04.2020 г. и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси“, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„РОЕЛ-98“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Смирненски“ № 53, ЕИК 121798467, представлявано Роберт Левиев - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение № СПОР-6/02.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на бланки и пощенски пликове за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Заповед № РД-14-21/03.07.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши периодични доставки на бланки и пощенски пликове, съгласно своето техническо предложение, представено в ЦОП при сключването на Рамковото споразумение и ценово предложение, представено към МТИТС, съдържащи се в СЕВОП (Системата за електронно възлагане на обществени поръчки), неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете бланки и пощенски пликове по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

**Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок на изпълнение до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 02.06.2022 г.

(2) На основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП срокът на действие на договора може да бъде удължен, когато максималната му стойност не е достигната в срока му на действие и няма сключен договор въз основа на проведен вътрешен конкурентен избор по рамково споразумение за последващия период.

## II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на рамковото споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато е приложимо, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други.

**Чл. 4.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

## III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 5. (1)** Цената на договора е в размер на **2 038,23 лв.** (две хиляди тридесет и осем и 0,23 лв.) без ДДС и **2 445,88 лв.** (две хиляди четирисотин четиридесет и пет и 0,88 лева) с ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

**(2)** Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

**(3)** Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

**Чл. 6. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

**(2)** Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**БАНКА:** „ПРОКРЕДИТ БАНК“ ЕАД

**BIC:** PRCBBSGF

**IBAN:** BG09 PRCB 9230 1000 5815 19

## IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

**Чл. 7.** Артикулите, предмет на доставка по този договор, се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 11.

**Чл. 8.** Срокът за доставка на артикулите е до 3 (три) работни дни от подаване на заявката.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 9.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или

дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повредени артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на техническото предложение в СЕВОП;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 7 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 18;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя.

## **VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

**Чл. 13.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 14.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са, както следва:

### **1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

име: Емилия Цветкова

длъжност: Началник на отдел „Управление на собствеността“, дирекция СДУС

телефон: 02/940 98 67

факс: 02/ 988 50 94

имейл: [etsvetkova@mtitc.government.bg](mailto:etsvetkova@mtitc.government.bg)

адрес: гр. София 1000, ул. Дякон Игнатий № 11

име: Христо Грънчаров  
длъжност: специалист, отдел „Управление на собствеността“, дирекция „СДУС“  
телефон: 02/ 940 93 09  
факс: 02/ 988 50 94  
имейл: [HGrancharov@mtitc.government.bg](mailto:HGrancharov@mtitc.government.bg)  
адрес: гр. София 1000, ул. Дякон Игнатий № 11

## 2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Деница Петрова  
длъжност: търговски представител  
телефон: 02/946 11 97  
факс: 02/843 32 16  
имейл: [roel-98@roel-98.com](mailto:roel-98@roel-98.com)  
адрес: гр. София 1505, бул. „Ситняково“ № 39А

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 15. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % (три процента) от цената на договора без ДДС.

**(2)** При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 16.** Обслужването на банковата гаранция/застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застраховката за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

**Чл. 17.** Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## X. РЕКЛАМАЦИИ

**Чл. 18.** В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

**Чл. 19.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени

или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за всеки конкретен случай, неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 21.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 22.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 23.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

**Чл. 24.** При неизпълнение на задълженията на която и да е от страните, изправната страна може да развали договора при условията и по реда на чл. 87 и следващите от ЗЗД.

**Чл. 25.** (1) Този договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 10 (*десет*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде лишен от правото да упражнява дейността си или при възникване на обстоятелства, които водят до невъзможност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да осъществява дейността си.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 26.** При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред доставки.

## **XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 27.** Всички спорове, породени от настоящия договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл. 28.** Настоящият договор се подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 1

(един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и 3 (три) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 29.** Неразделна част от настоящия договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

Приложение № 1 – Техническо предложение на изпълнителя - в СЕВОП.

Приложение № 2 – Ценово предложение - в СЕВОП.

на осн. чл. 37 от ЗОП  
въз връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

на осн. чл. 37 от ЗОП  
въз връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679

**ИВАН МАРКОВ**

Главен секретар на Министерство на  
транспорта, информационните технологии  
и съобщенията

на осн. чл. 37 от ЗОП,  
въз връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679

**ИВАН ИВАНОВ**

Директор на дирекция „Финанси“



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**РОБЕРТ ЛЕВИЕВ**

Управител



СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 10.7.2020 г. 10:40 ч.

## 2036 „Доставка на бланки и пощенски пликове за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“

[Помощ](#)

Избор на изпълнител



Министерство на финансите  
на Република България

Планенка Василева  
Изахол

### Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

### Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Цветелина Хантова  
029409 302  
[tshantova@mtic.government.bg](mailto:tshantova@mtic.government.bg)

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори  
Оферти Оценка Сравнение и избор Тържбно досие Договор с изпълнителя

Всички оферти РОЕЛ 98 ООД оферта Изисквания 1. Оферта на участника Въпроси

### 1. Оферта на участника Въпросник

2 Въпроси

РОЕЛ 98 ООД

Роберт Левиев  
070010377  
[r.liviev@roel-98.com](mailto:r.liviev@roel-98.com)

100%

попълнени

[Преглед](#)

### 1.2. Техническо предложение

попълнени

1.2.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

- Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.
- Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация на ЦОП в пълно съответствие с изискванията, поставени в нея.
- Задължаваме се доставяните от нас артикули да бъдат:
  - нови и неупотребявани;
  - произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.
- Приемаме да доставяме артикулите по начина и до местата, определени от възложителя.
- Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
- Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в Поканата за участие и проекта на договор.

Документи към въпроса:

Приложение 2 Проект Договор бланки пошт пликове.d.... 48 Kb

Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Предшвен

2 от 2 Групи въпросници



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: [НегоПлю](#)

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server int:15 load:343 prerender:406 Total:406 Browser load:107 latency:43

2036 „Доставка на бланки и пощенски пликосе за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“

РОЕЛ 98 ООД оферта

Образец 3.2 - Ценово предложение СЕВОП ОП 2

#	Артикул	Коефициент/Брой	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[Блк-001] Авансов отчет валута; 100 листа (кочан)	0	0,26 лв.	0 лв.
2	[Блк-002] Авансов отчет, вестник; 100 листа (кочан)	0	0,54 лв.	0 лв.
3	[Блк-003] Адресна карта за записване в хотел; 100 листа (кочан)	0	0,34 лв.	0 лв.
4	[Блк-004] Бюджетно платежно нареждане за матричен принтер; 100 листа x 2 бр. (кочан)	0	0,96 лв.	0 лв.
5	[Блк-004.1] Бюджетно платежно нареждане за лазерен принтер; 100 листа x 2 бр. (кочан)	0	6,94 лв.	0 лв.
6	[Блк-005] Вносна бележка, за лазерен принтер; 100 листа x 2 бр. (кочан)	10	1,68 лв.	16,8 лв.
7	[Блк-006] Дневник ЕДСД, 1000 записвания; формат А3; 100 листа (брой)	0	1,13 лв.	0 лв.
8	[Блк-007] Дневник ЕДСД, 2000 записвания; формат А3; 200 листа (брой)	0	1,71 лв.	0 лв.
9	[Блк-008] Заповеди за командировка, вестник; 100 листа (кочан)	10	0,54 лв.	5,4 лв.
10	[Блк-009] Инвентарна книга за вписване на МДА, 100 листа (брой)	0	0,4 лв.	0 лв.
11	[Блк-010] Искане за отпускане на материални ценности, химизирано; формат А4; 100 листа (кочан)	30	2,78 лв.	83,4 лв.
12	[Блк-011] Искане за отпускане на материални ценности, химизирано; формат А5; 100 листа (кочан)	20	1,52 лв.	30,4 лв.
13	[Блк-012] Касова бележка СТОРНО по ФКБ, химизирана; 100 листа (кочан)	0	0,44 лв.	0 лв.
14	[Блк-013] Касова бележка, химизирана; формат А6; 100 листа (кочан)	0	0,16 лв.	0 лв.
15	[Блк-014] Касова книга валута, твърда подвързия, химизирана; 100 листа (брой)	15	2,88 лв.	43,2 лв.
16	[Блк-015] Касова книга, твърда подвързия, химизирана; 100 листа (брой)	20	3,36 лв.	67,2 лв.
17	[Блк-016] Касова книга, твърда подвързия; 100 листа (брой)	0	0,62 лв.	0 лв.
18	[Блк-017] Квитанционна книга, химизирана; 100 листа (брой)	0	0,53 лв.	0 лв.
19	[Блк-018] Книга за дневните финансови отчети (касова книга за касов апарат); формат А5 (брой)	0	1,8 лв.	0 лв.
20	[Блк-019] Книга за инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (начален); 50 листа (брой)	3	0,95 лв.	2,85 лв.
21	[Блк-020] Книга за инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (ежедневен); 50 листа (брой)	0	0,56 лв.	0 лв.
22	[Блк-021] Книга за инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (периодичен и извънреден); 50 листа (брой)	2	0,95 лв.	1,9 лв.
23	[Блк-022] Книга за отчитане на извънредния труд, твърда подвързия; формат А4 (брой)	2	3 лв.	6 лв.
24	[Блк-023] Мемориален ордер; формат 2/3 А4; 100 листа (кочан)	0	0,74 лв.	0 лв.
25	[Блк-024] Мемориален ордер; формат А5; 100 листа (кочан)	0	0,14 лв.	0 лв.
26	[Блк-025] Мемориален ордер; формат А6; 100 листа (кочан)	0	0,13 лв.	0 лв.
27	[Блк-026] Нареждане за масово плащане, химизирано; 100 листа (кочан)	30	0,23 лв.	6,9 лв.
28	[Блк-027] Нареждане разписка за лазерен принтер; 100 листа x 2 бр. (кочан)	0	1,24 лв.	0 лв.



29	[Блк-028] Преводно нареждане / вносна бележка за плащане от/към бюджета, за лазерен принтер; 100 листа x 2 бр. (кочан)	0	1,47 лв.	0 лв.
30	[Блк-029] Преводно нареждане / вносна бележка за плащане от/към бюджета, зелено; формат 2/3 А5; 100 листа (кочан)	10	0,27 лв.	2,7 лв.
31	[Блк-030] Преводно нареждане / вносна бележка за плащане от/към бюджета, зелено; формат А5; 100 листа (кочан)	30	1,09 лв.	32,7 лв.
32	[Блк-031] Преводно нареждане за кредитен превод, химизирано; формат 2/3 А5; 100 листа (кочан)	0	0,27 лв.	0 лв.
33	[Блк-032] Преводно нареждане за кредитен превод, химизирано; формат А6; 100 листа (кочан)	0	0,27 лв.	0 лв.
34	[Блк-033] Приложение № 2, към чл. 70, т. 1 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Регистър на входящи и изходящи документи за класифицирана документация (брой)	2	2,22 лв.	4,44 лв.
35	[Блк-034] Приложение № 3, към чл. 70, т. 2 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Регистър на отчетните и сборните документи за класифицирана информация (брой)	2	2,22 лв.	4,44 лв.
36	[Блк-035] Приложение № 4 към чл. 70, т. 4 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Тетрадка за отразяване на движението на материалите (брой)	0	0,15 лв.	0 лв.
37	[Блк-036] Приложение № 5, към чл. 70, т. 5 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Контролен лист за отразяване на запознаване с документ (брой)	0	0,01 лв.	0 лв.
38	[Блк-037] Приложение № 7 към чл. 70, т. 7 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Опис на кореспонденцията (брой)	0	0,01 лв.	0 лв.
39	[Блк-038] Приходен касов ордер валута; 100 листа (кочан)	0	0,54 лв.	0 лв.
40	[Блк-039] Приходен касов ордер квитанция, химизиран; 100 листа (кочан)	0	1,05 лв.	0 лв.
41	[Блк-040] Приходен касов ордер квитанция; 100 листа (кочан)	0	0,43 лв.	0 лв.
42	[Блк-041] Приходно-разходна книга; 100 листа (брой)	0	0,62 лв.	0 лв.
43	[Блк-042] Пътен лист с номерация; 100 листа (кочан)	0	0,97 лв.	0 лв.
44	[Блк-043] Пътна книжка; 20 листа (брой)	20	0,42 лв.	8,4 лв.
45	[Блк-044] Разходен касов ордер валута; 100 листа (кочан)	0	0,14 лв.	0 лв.
46	[Блк-045] Разходен касов ордер, химизиран; 100 листа (кочан)	0	0,29 лв.	0 лв.
47	[Блк-046] Разходен касов ордер; 100 листа (кочан)	0	0,31 лв.	0 лв.
48	[Блк-047] Регистър на настанените туристи - книга за пътниците, твърда подвързия; формат А4 (брой)	0	1,04 лв.	0 лв.
49	[Блк-048] Регистър на представените документи при осигурителя на изчисляване и изплащане на парични обезщетения (брой)	0	0,91 лв.	0 лв.
50	[Блк-049] Сервитьорски сметки, вестник; 100 листа (кочан)	0	0,24 лв.	0 лв.
51	[Блк-050] Складова разписка, без номерация, химизирана; формат 1/3 А4; 100 листа (кочан)	0	0,54 лв.	0 лв.
52	[Блк-051] Складова разписка, без номерация, химизирана; формат 2/3 А4; 100 листа (кочан)	20	0,74 лв.	14,8 лв.
53	[Блк-052] Складова разписка, без номерация, химизирана; формат А4; 100 листа (кочан)	30	0,26 лв.	7,8 лв.
54	[Блк-053] Службена бележка за инструктаж; 100 листа (кочан)	0	0,1 лв.	0 лв.
55	[Блк-054] Стокова разписка; формат А4; 100 листа (кочан)	0	1,04 лв.	0 лв.
56	[Блк-055] Стокова разписка; формат А5; 100 листа (кочан)	0	0,54 лв.	0 лв.
57	[Блк-056] Трудова книжка; 16-20 листа (брой)	100	1,44 лв.	144 лв.
58	[Блк-057] УП-1 - Заявление за пенсиониране; 50 листа (кочан)	0	0,29 лв.	0 лв.
59	[Блк-058] УП-2 - Удостоверение за трудово възнаграждение; 50 листа (кочан)	0	0,29 лв.	0 лв.
60	[Блк-059] УП-3 - Удостоверение за трудов стаж; 100 листа (кочан)	0	0,23 лв.	0 лв.
61	[Блк-060] Фактурник, 3 екземпляра на фактура /1 оригинал и 2 копия/, минимум 8 реда на фактура, химизирано (кочан)	0	0,38 лв.	0 лв.
62	[Блк-АГКК-001] Бланка А4 с лого по приложен образец на Агенция по геодезия, картография и кадастър (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.

63	[Блк-АГКК-002] Бланка А3 с лого по приложен образец на Агенция по геодезия, картография и кадастър (брой)	0	0,06 лв.	0 лв.
64	[Блк-ИАРА-001] Актове за установяване на административни нарушения: Формат: 205 x 290 mm; Обем: 150 броя, с поредни номера, всеки брой в 3 екземпляра, в подредени цветове бяло, жълто и зелено с еднакъв номер; Хартия: химизирана ... (по приложен образец на ИА)	0	4,62 лв.	0 лв.
65	[Блк-ИАРА-002] Бланки за билети за любителски риболов, формат 210/297mm., лист,цветност 2+0+UV-мастило80 гр./м2 мат с воден знак, 1000 бр. в пакет (по приложен образец на ИАРА)	0	0,06 лв.	0 лв.
66	[Блк-ИАРА-003] Бланки с логото на ИАРА за разрешителни за стопански риболов:Формат:210 x 297 mm.Обем: 1 листЦветност: 1+0+UV, мастилоХартия: 80 г./м2 мат с воден знак (тип Zeta)Довършителни процеси: обрязване от 4 страни Начин на пакетиране: в пакети (по	0	0,06 лв.	0 лв.
67	[Блк-ИАРА-004] Дневник – декларация за приемане: Формат: 297 x 210 mm. – албумен; Обем: 40 екземпляра по 3 екземпляра с номерация и номер за екземпляра в тройката; Цветност: 1 + 0; Хартия за кочана: химизирана, бяло, синьо, жълто; Корица на кочана: мат 3	0	3,77 лв.	0 лв.
68	[Блк-ИАРА-005] Дневник за продажбите: Формат: 215 x 295 mm. обрязан форматФормат: 215 x 295 mm. обрязан форматЦветност: 2+1; Хартия за кочана: химизирана СВ-СFB-СFB-СF, съответно с бял, зелен, син и жълт фонХартия за инструкцията в кочана: офсет 80 г./кв.м.	0	5,33 лв.	0 лв.
69	[Блк-ИАРА-006] Дневник за първа продажба на продукти от риболов: Формат: 297 x 210 mm. – албумен; Обем: 25 комплекта по 4 екземпляра с номерация и номер за екземпляра в четворката; Цветност: 1 + 0; Хартия за кочана: химизирана, бяло, зелено, синьо, жълто	0	2,81 лв.	0 лв.
70	[Блк-ИАРА-007] Доклад от инспекция на пазара/помещенията Формат: 205 x 290 mm Обем: 50 комплекта по 2 екземпляра в кочан Цветност: 1 + 0 – черно Хартия: химизирана, бяло, жълто. Начин на пакетиране: в кашони. (по приложен образец на ИАРА)	0	2,89 лв.	0 лв.
71	[Блк-ИАРА-008] Доклад от инспекция на риболовен кораб в пристанището Формат: 205 x 290 mm Обем: 50 комплекта по 2 екземпляра в кочан Цветност: 1 + 0 – черно Хартия: химизирана, бяло, жълто Начин на пакетиране: в кашони. (по приложен образец на ИАРА)	0	2,89 лв.	0 лв.
72	[Блк-ИАРА-009] Доклад от инспекция на средствата на транспорт Формат: 205 x 290 mm Обем: 50 комплекта по 2 екземпляра в кочан Цветност: 1 + 0 – черно Хартия: химизирана, бяло, жълто Начин на пакетиране: в кашони. (по приложен образец на ИАРА)	0	2,89 лв.	0 лв.
73	[Блк-ИАРА-010] Доклад от инспекция при трансбордиране Формат: 205 x 290 mm Обем: 50 комплекта по 2 екземпляра в кочан Цветност: 1 + 0 – черно Хартия: химизирана, бяло, жълто Начин на пакетиране: в кашони. (по приложен образец на ИАРА)	0	2,89 лв.	0 лв.
74	[Блк-ИАРА-011] Доклад от инспекцията на риболовен кораб в открито мореФормат: 205 x 290 mm Обем: 50 комплекта по 2 екземпляра в кочан Цветност: 1 + 0 – черно Хартия: химизирана, бяло, жълто Начин на пакетиране: в кашони. (по приложен образец на ИАРА)	0	2,89 лв.	0 лв.
75	[Блк-ИАРА-012] Констативни протоколи: Формат: 205 x 290 mmОбем: 50 комплекта по 2 екземпляра в кочанЦветност: 1 + 0 – черноХартия: химизирана, бяло, жълтоНачин на пакетиране: в кашони (по образец ИАРА)	0	2,55 лв.	0 лв.
76	[Блк-ИАРА-013] Регистър на издадените актове и наказателни постановления формат А3, 200 листа, подвързана с твърди корици, номерирана (по приложен образец на ИАРА)	0	9,44 лв.	0 лв.
77	[Блк-ИАРА-014] Риболовен дневник на съюза:Формат: 215 x 295 mm. обрязан форматОбем: 50 комплекта по 4 екземпляра в кочан Цветност: 2+1 Хартия за кочана: химизирана СВ-СFB-СFB-СF, съответно с бял, зелен, син и жълт фонХартия за инструкцията в кочана: офсет	0	5,33 лв.	0 лв.
78	[Блк-ИАРА-015] Формуляри за месечно докладване на риболовната дейност на риболовни кораби под 10 метра, Формат: 215 x 295 mm. албумен формат; Обем: 24 комплекта по 2 екземпляра в кочан; Цветност: 1+0; Хартия за кочана: химизирана, бяло, синьо ... (по приложе	0	2,83 лв.	0 лв.
79	[Блк-МО-001] Акт за приемане и предаване на ДА, ПОПСД 001, химизирана хартия, формат А4, сг лисга в кочан, без номерация (по приложен образец на МО) (кочан)	0	2,64 лв.	0 лв.
80	[Блк-МО-002] Искане за отпускане на материали ПОПСД 035 100 листа в кочан без номерация, химизирано, формат 1/3 А4 (по приложен образец на МО) (кочан)	0	1,18 лв.	0 лв.
81	[Блк-МО-003] Искане за отпускане на материали ПОПСД 035 100 листа в кочан без номерация, химизирано, формат А4 (по приложен образец на МО) (кочан)	0	2,38 лв.	0 лв.
82	[Блк-МО-004] Пътна книжка за Служба "Военна полиция" (по приложен образец на МО) (брой)	0	0,43 лв.	0 лв.

83	[Блк-МО-005] Пътна книжка, ПФПСД 012 (по приложен образец на МО) (брой)	0	0,43 лв.	0 лв.
84	[Блк-МО-006] Складова разписка ПФПСД 031 химизирана формат А4 100 листа в кочан без номерация (по приложен образец на МО) (кочан)	0	2,38 лв.	0 лв.
85	[Блк-МО-007] Складова разписка ПФПСД031 химизирана формат 1/3 А4 100-листа в кочан без номерация (по приложен образец на МО) (кочан)	0	1,18 лв.	0 лв.
86	[Блк-МО-008] Складова разписка ПФПСД031 химизирана формат 2/3 А4 100 листа в кочан без номерация (по приложен образец на МО) (кочан)	0	1,63 лв.	0 лв.
87	[Блк-РЗИП-001] Констативен протокол от извършена проверка; химизиран-оригинал и 1 копие; формат А4; 100 листа в кочан (по приложен образец на РЗИ Перник) (кочан)	0	3,06 лв.	0 лв.
88	[Блк-РЗИП-002] Протокол за извършена текуща проверка и за оказана организационно-методична помощ в амбулатория за дентална медицинска помощ; химизиран-оригинал и 1 копие; формат А4; 100-листа в кочан (по приложен образец на РЗИ Перник) (кочан)	0	3,36 лв.	0 лв.
89	[Блк-РЗИП-003] Протокол за извършена текуща проверка и за оказана организационно-методична помощ в лечебно заведение за извънболнична медицинска помощ; химизиран-оригинал и 1 копие; формат А4; 100 листа в кочан (по приложен образец на РЗИ Перник) (кочан)	0	3,36 лв.	0 лв.
90	[Блк-НОИ-001] Книга за регистриране на издадени болнични листи (фирми), твърди корици; формат А4 (брой)	0	2,66 лв.	0 лв.
91	[Блк-НОИ-002] Осигурителна книжка - 1.1; Формат - 220/165 ;Корица - картон 220/165 мм офсет, плътност 230 г/кв.м, цветност 1+1;Тяло - 32 страници, обемна хартия, плътност 55 г/кв.м, цветност 1+1;Страници №№ 7, 11, 15, 19, 23, 27, които са с индекс „2“ са с	0	0,31 лв.	0 лв.
92	[Блк-НОИ-003] Регистър за отчет на експедиционни писма съгласно чл. 71, т. 2 от Правилника за прилагане на ЗЗКИ, офсетова хартия, твърди корици; формат А4; 100 листа (по приложен образец на НОИ) (брой)	0	7,08 лв.	0 лв.
93	[Плк-001] Плик В4, бял, офсет, непрозрачен, самозалепваща лента, тип джоб; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1000	0,07 лв.	70 лв.
94	[Плк-002] Плик В4, бял, офсет, самозалепваща лента, хармоника; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,1 лв.	0 лв.
95	[Плк-003] Плик В4, бял, офсет, триъгълен капак с лепило, (тип секретна поща) с лого по заявка; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
96	[Плк-004] Плик В4, бял, офсет, триъгълен капак с лепило, (тип секретна поща); размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,08 лв.	0 лв.
97	[Плк-005] Плик В4, бял, самозалепваща лента, с лого по заявка; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,09 лв.	0 лв.
98	[Плк-006] Плик В4, кафяв, самозалепваща лента, хармоника; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	2000	0,15 лв.	300 лв.
99	[Плк-007] Плик В4, натронова хартия, самозалепваща лента; размери 250 x 353 x 40 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,16 лв.	0 лв.
100	[Плк-008] Плик В5, бял, офсет, самозалепваща лента, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 176 x 250 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
101	[Плк-009] Плик В5, бял, офсет, самозалепваща лента; размери 176 x 250 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
102	[Плк-010] Плик С3, бял, офсет, самозалепваща лента; размери 330 x 450 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,07 лв.	0 лв.
103	[Плк-011] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, залепване по дължина; размери 229 x 324 мм, мин. 80г/кв.м (брой)	0	0,07 лв.	0 лв.
104	[Плк-012] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, хармоника; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
105	[Плк-013] Плик С4, бял, самозалепваща лента, залепване по дължина, с лого по заявка; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,09 лв.	0 лв.
106	[Плк-014] Плик С4, бял, самозалепваща лента, залепване по дължина; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	9000	0,07 лв.	630 лв.
107	[Плк-015] Плик С4, бял, самозалепваща лента, хармоника, с пътен черен фон; размери 229 x 324 мм, 100г/кв.м (брой)	0	0,05 лв.	0 лв.
108	[Плк-015.1] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента по тъсната страна, с прозорче горе ляво; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,06 лв.	0 лв.
109	[Плк-015.2] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента по тъсната страна, с прозорче горе дясно; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,07 лв.	0 лв.

110	[Плк-015.3] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента по тясната страна, с прозорче долу дясно, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,09 лв.	0 лв.
111	[Плк-015.4] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента по тясната страна, с прозорче долу ляво, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,1 лв.	0 лв.
112	[Плк-017] Плик С4, бял, триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	400	0,06 лв.	24 лв.
113	[Плк-018] Плик С4, кафяв, самозалепваща лента, хармоника; размер 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	100	0,15 лв.	15 лв.
114	[Плк-019] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, залепване по дължината; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
115	[Плк-020] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, с дясно прозорче, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
116	[Плк-020.1] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, с ляво прозорче; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
117	[Плк-020.2] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента по тясната страна, с ляво прозорче; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,08 лв.	0 лв.
118	[Плк-020.3] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, с дясно прозорче; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
119	[Плк-021] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, хармоника; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
120	[Плк-022] Плик С5, бял, с лого по заявка; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
121	[Плк-023] Плик С5, бял, с триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
122	[Плк-024] Плик С5, бял, самозалепваща лента, тип джоб; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	16000	0,03 лв.	480 лв.
123	[Плк-025] Плик С5, кафяв, самозалепваща лента; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	100	0,04 лв.	4 лв.
124	[Плк-026] Плик С6, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 114 x 162 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
125	[Плк-027] Плик С6, бял, офсет, непрозрачен, самозалепваща лента; размери 114 x 162 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1000	0,02 лв.	20 лв.
126	[Плк-028] Плик С6, бял, офсет, триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 114 x 162 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
127	[Плк-029] Плик DL, бял, офсет, самозалепваща лента, с пътен черен фон; размери 110 x 220 мм, мин. 90 г/кв.м (брой)	0	0,01 лв.	0 лв.
128	[Плк-030] Плик DL, бял, с лого по заявка; размери 110 x 220 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
129	[Плк-031] Плик DL, бял, самозалепваща лента, с дясно прозорче, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 110 x 220 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
130	[Плк-032] Плик DL, бял, самозалепваща лента, с дясно прозорче; размери 110 x 220 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
131	[Плк-033] Плик DL, бял, самозалепваща лента, с ляво прозорче, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 110 x 220 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
132	[Плк-034] Плик DL, бял, самозалепваща лента, с ляво прозорче; размери 110 x 220 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
133	[Плк-035] Плик DL, бял, самозалепваща лента; размери 110 x 220 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
134	[Плк-036] Плик Е4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, с лого по заявка на кирилица и латиница; размери 280 x 400 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,11 лв.	0 лв.
135	[Плк-036.1] Плик Е4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента; размери 280 x 400 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,12 лв.	0 лв.
136	[Плк-037] Плик Е4, кафяв, самозалепваща лента, хармоника; размери 280 x 400 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,21 лв.	0 лв.
137	[Плк-038] Плик Е4, натронова хартия, самозалепваща лента; размери 280-300 x 400 x 40 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,24 лв.	0 лв.
	[Плк-039] Плик за оптичен компактдиск (CD), бял, офсет, с прозрачен			

138	кръгъл прозорец; размери 124-127 мм x 124-127 мм, мин. 90 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
139	[Плк-040] Плик с въздушни мехурчета, бял, самозалепваща лента; външни размери 140 x 225 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	25	0,02 лв.	0,5 лв.
140	[Плк-041] Плик с въздушни мехурчета, бял, самозалепваща лента; външни размери 170 x 225 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
141	[Плк-042] Плик с въздушни мехурчета, самозалепваща лента; външни размери 200 x 275 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
142	[Плк-043] Плик с въздушни мехурчета, бял, самозалепваща лента; външни размери 240 x 350 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	30	0,12 лв.	3,6 лв.
143	[Плк-044] Плик с въздушни мехурчета, кафяв; самозалепваща лента; външни размери 240 x 350 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	20	0,05 лв.	1 лв.
144	[Плк-045] Плик с въздушни мехурчета, самозалепваща лента; външни размери 290 x 370 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,06 лв.	0 лв.
145	[Плк-046] Плик, бял, с триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 120 x 180 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,02 лв.	0 лв.
146	[Плк-047] Плик, бял, офсет, без вътрешен фон, триъгълен капак с лепило, с лого и надписи по образец; размери 120 x 180 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	30	0,04 лв.	1,2 лв.
147	[Плк-048] Плик, бял, офсет, без вътрешен фон, триъгълен капак с лепило, с лого и надписи по образец; размери 180 x 250 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	40	0,05 лв.	2 лв.
148	[Плк-048.1] Плик, бял, офсет, без вътрешен фон, триъгълен капак с лепило; размери 180 x 250 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
149	[Плк-049] Плик, бял, офсет, без вътрешен фон, триъгълен капак с лепило, с лого и надписи по образец; размери 260 x 360 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	40	0,09 лв.	3,6 лв.
150	[Плк-049.1] Плик, бял, офсет, без вътрешен фон, триъгълен капак с лепило; размери 260 x 360 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,09 лв.	0 лв.
151	[Плк-050] Плик, бял, с белота не по-малко от 85 %, с остър капак без лепило, капакът да покрива с 2 до 2.5 см отвора на плика; размери 120 x 180 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,03 лв.	0 лв.
152	[Плк-051] Плик, бял, с белота не по-малко от 85 %, с остър капак без лепило, капакът да покрива с 2 до 2.5 см отвора на плика; размери 180 x 250 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,04 лв.	0 лв.
153	[Плк-052] Плик, бял, с белота не по-малко от 85 %, с остър капак без лепило, капакът да покрива с 2 до 2.5 см отвора на плика; размери 260 x 360 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	0	0,07 лв.	0 лв.
<b>Общо</b>				<b>2 038,23 лв.</b>