**РД-08-83/10.08.2018 г. Одобрил:……./п/**

**Ивайло Московски**

**Министър на транспорта,**

**информационните технологии**

**и съобщенията**

|  |
| --- |
| **ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО КЪМ 30.06.2028 г. НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН - 2018 г.** **ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ 2015–2020 Г., ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 230 ОТ 09.04.2015 Г. НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА И ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ КЪМ МИНИСТЪРА НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА** |
| Със Заповед рег. № РД-08-315/16.08.2017 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията е определен Велик Занчев – заместник-министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията за координатор на мерките в областта на превенцията и противодействието на корупцията, включително и мерките по разработването и изпълнението на антикорупционни планове в съответствие с националната стратегия. |
| **I. Корупционен риск – Управление, разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки** |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/кадрови/промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| - | - | - | - | - | - | - |  |
| **II. Корупционен риск – Извършване на контролни дейности** |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/кадрови/промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| **ИА АА****Мярка № 1.**Прилагане принципа на ротация на служителите от ГД АИ и Областните отдели „Автомобилна администрация“, при осъществяване на контролните им функции. | Организационен | Отстраняване на субективния фактор.Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия при контрола. | Постоянен | Повишаване броя на съставените АУАН | Висок | Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“ | **Мярката се изпълнява.** До 30.06.2018 г. са съставени 7277бр.АУАН (с 263 бр. повече за същия период на 2017 г.). Издадени са 6 314 бр. НП, приложени са 1331 бр. ПАМ.От връчените НП, са обжалвани по съдебен ред 761 бр. или 16,4 %, като от тях 72 бр. са отменени или 9,5 %, 33 бр. са потвърдени, 4 изменени и 651 са в съдебна фаза. |
| **Мярка № 2.**Оптимизиране на контролната дейност, осъществявана от Главна дирекция „Автомобилна инспекция“ и повишаване на нейната ефективност чрез проследяване на информацията за местоположението на инспекторите, придвижването им по утвърдените маршрути, продължителността на проверките, както и броя на проверените ППС.  | Организационен | Повишаване на ефективността от контрола. Завишен контрол върху инспекционната дейност при осъществяване на пътен контрол. | 31 декември2018 г. | Брой на установени нарушения, свързани с местоположе-нието на инспекторите при изпълнение на контролните дейности и при придвижването им по утвърдените маршрути. | Висок | Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“ | **Мярката се изпълнява.** За периода 01.01.2018 -30.06.2018 г. са извършени проверки в 15 областни отдела, като е обърнато особено внимание на работата на инспекторите, местоположението им, придвижването по утвърдените маршрути, продължителността на проверките, както и броя на проверените ППС. По-сериозни нарушения при проверките са констатирани в ОО АА София и ОО АА Търговище, във връзка с които са образувани дисциплинарни производства на 6 служители, като:- началникът на ОО АА Търговище е уволнен; - на двама служители от ОО АА София са наложени дисциплинарни наказания - дисциплинарните производства на двама служители от ОО АА София не са приключили. |
| **Мярка № 3.** Осъществяване на завишен контрол от Звеното за противодействие на корупцията в ИА АА чрез анализиране на резултатите от извършените проверки по сигнали с твърдения за корупционни практики относно служители от агенцията. | Организационен | Намаляване на корупционния риск, чрез изготвяне на предложения до изпълнителния директор, на база резултатите от извършения анализ. | Периодично, най-малко 2 пъти в годината | Намаляване броя на сигналите за корупционни практики при инспекционната дейност в ИА АА | Висок | Изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“ | **Мярката се изпълнява.** До 30.06.2018 г. в ИА АА са получени 9 бр. сигнали, съдържащи твърдения за корупция, по които са извършени проверки. Наблюдава се намаляване на броя постъпили в ИА АА сигнали за корупционни практики/конфликт на интереси във връзка с инспекционната дейност през първото полугодие на 2018 г. - спрямо първо полугодие на 2017 г. – 26 бр. и второ полугодие на 2017 г. – 21 бр. |
| **ИА ППД****Мярка № 4.**Мобилност и ротация на служители, участващи в комисии при извършване на контролни проверки за изпълнение на условията по издадените разрешителни. | Организационен | Ограничаване на възможността за прилагане на нерегламентирани действия от служителите при контролните проверки. | Постоянен | Увеличаване броя на установените нарушения и съставените АУАН | Среден | Изпълнителен директор на ИА ППД | **Мярката се изпълнява.** До 30.06.2018 г. са извършени 9 бр. проверки за изпълнение на условията по издадени разрешителни. В контролните проверки се включват служители на дирекции ДПКП и ДХХМ, притежаващи необходимата професионална квалификация и компетентност, както и капитани на плавателни съдове, извършващи плавания в проверяваните участъци на р. Дунав. За извършените контролни проверки за установяване на драгажна дейност в българския участък на река Дунав са подадени рапорти от капитаните на м/к "Вит". Нарушения на параметрите на издадените разрешителни не са констатирани. Във връзка със сигнал от "WWW Дунавско -Карпатска програма България", за добив на инертни материали, извън границите на издадено разрешително, в защитена зона "Пожарево-Гарван", ркм 395, съвместно с представители на РИОСВ – Русе е извършена проверка, обход и оглед на бреговата ивица от ркм 396.00 до ркм 394.00. Визуално не е установено наличие на драгажна техника в участъка и извършване на драгажна дейностот коритото на реката. Изготвен е констативен протокол, към който е прикрепен и снимков материал.В комисиите по възлагане на обществени поръчки се включват различни специалисти на ръководни, експертни и технически длъжности, в зависимост от изискващите се компетентности. |
| **ИА МА****Мярка № 5.**Завишаване контрола върху инспекционната дейност извършвана от дирекциите „Морска администрация“ и „Речен надзор“ при прегледи и освидетелстване на малки плавателни съдове, чрез закупуване на цифрови устройства за заснемане и качване на снимки от извършените проверки в Регистъра на корабите. | Организационен | Оптимизиране на контролните дейности при прегледи и освидетелстване на малки кораби. | 31 декември2018 г. | Намаляване броя на констатирани нарушения при осъществява-не на инспекцион-ната дейност. | Среден | Изпълнителен директор на ИА МА | **Мярката се изпълнява.** Закупените цифрови устройства за заснемане са предоставени на инспекторите от отдели „Преглед, освидетелстване и регистрация на кораби и корабопритежатели“ в дирекции „Морска администрация – Варна и Бургас“. Снимките, направени при прегледите на плавателните средства се публикуват в електронния Регистър на корабите. |
| **III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове** |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/кадрови/промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| **ИА АА****Мярка № 6.**Актуализиране на електронните административни услуги предоставяни от ИА АА, свързани с подаване, издаване и промяна в обстоятелствата на лиценз и копия към него за извършване на международни автомобилни превози. | Организационен | Минимизиране на корупционните практики и ограничаване влиянието на субективния фактор при предоставяне на административните услуги.  | Постоянен | Увеличаване броя на предоставени-те електронни администра-тивни услуги | Висок | Изпълнителен директор на ИА АА | **Мярката е изпълнена.** В резултат на осъществените през първото полугодие на 2018 г. работни срещи между служители на отдел "Лицензи" и отдел АИО в ИА АА и представители на фирма "Давид холдинг" (поддържаща административната информационна система на ИА АА) са отразени всички изисквания на ИА АА. Обновяването към по-висока версия на административно информационната система "Архимед е реализирано. 10 бр. електронни услуги, свързани с лицензи на Общността за международен автомобилен превоз на пътници и товари са актуализирани и въведени в експлоатация.  |
| **ГД ГВА****Мярка № 7.**Актуализиране и публикуване в официалната интернет страница на ГД ГВА на нови електронни услуги, електронни публични регистри и др.  | Организационен | Минимизиране на корупционните практики и ограничаване влиянието на субективния фактор при предоставяне на административните услуги.  | Постоянен | Увеличаване броя на предоставени-те електронни администра-тивни услуги. | Висок | Главен директор на ГД ГВА | **Мярката се изпълнява.**През първото полугодие на 2018 г. на интернет страницата на ГД ГВА е актуализирана информацията за предоставяните услуги, като същата е структурирана по компетентни отдели и за всяка от тях е направен линк към съответните нормативни актове:<https://www.caa.bg/bg/category/631/red-za-podavane-na-zayavleniya-i-poluchavane-na-administrativni-uslugi>;Публикувани са два регистъра  - Регистър на основните летища в Република България, попадащи в обхвата на Директива 2002/49/ЕО за оценка и управление на шума в околната среда и Регистър на единни сертификати съгласно Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент на Комисията (ЕС) № 139/2014, информацията, в които се актуализира текущо, както и в другите публикувани регистри.<https://www.caa.bg/bg/category/622>;<https://www.caa.bg/bg/page/deynosti-i-uslugi> |
| **ИА ЖА****Мярка № 8.**Актуализиране на информационните масиви в Автоматизираната информационна система за комплексно административно обслужване /АИСКАО/. | Организационен | Подобряване на комплексното административно обслужване. | 31 декември2018 г. | Брой на предоставени комплексни електронни администра-тивни услуги | Нисък | Изпълнителен директор на ИА ЖА | **Мярката се изпълнява.** ИА ЖА поддържа информационните масиви в АИСКАО, предоставяща възможност за електронно подаване на заявления за административни услуги, както и за дистанционно информиране на заявителите за хода на процедурите. Прилагането на системата намалява административната тежест към потребителите на услугите и ограничава възможностите за прилагане на корупционни практики. |
| **ИА МА****Мярка № 9.**Актуализиране на информационните масиви в Автоматизираната информационна система за комплексно административно обслужване. | Организационен | Намаляване на субективния фактор и подобряване качеството на административното обслужване. | 31 декември2018 г. | Увеличаване броя на предоставя-ните комплексни администра-тивни услуги. | Среден | Изпълнителен директор на ИА МА | **Мярката е в процес на изпълнение.** Предстои интегриране на информационните масиви на ИА МА със системата за електронно заявяване и електронно връчване на ДАЕУ |
| **IV. Корупционен риск – Състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии** |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/кадрови/промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| **МТИТС и ВРБ** | Неприложим – не се провеждат състезателни процедури. |  |  |  |  |  |  |
| **V. Корупционен риск – Празноти в закона и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиви тълкуване и/или прилагане на нормативните актове** |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/кадрови/промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Причини при неизпълнение |
| - | - | - | - | - | - | - |  |
| **VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства** |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/кадрови/промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| **ИА ППД****Мярка № 10.**Осъществяване на завишен контрол и проверки за спазване на забраната за извършване на частна дейност с използване на публични ресурси. | Организационен | Ограничаване извършването на частна дейност с използване на публични ресурси – апаратура, оборудване, консумативи, време. | Постоянен | Намаляване броя на установените случаи на извършване на частна дейност с използването на публични ресурси. | Среден | Изпълнителен директор на ИА ППД | **Мярката се изпълнява.** Със Заповед № РД-11-76 от 21.05.2018 г. контролът и проверките по използване на публичните ресурси (апаратура, оборудване, консумативи, работно време) са възложени на директорите на дирекции в ИА ППД.Със Заповеди № РД-11-83 от 11.06.2018 г. и № РД-11-86 от 13.06.2018 г. са актуализирани заповедите за осъществяване на контрол и проверка за ефективното използване на ГСМ при експлоатацията на плавателните съдове, плаващите технически средства и служебните автомобили.  |
| **НМТБ София и МТБ - Пловдив** **Мярка № 11.**Изграждане и внедряване на Информационна система, предоставяща възможност за интегриране на информацията от експертната дейност на Транспортните областни лекарски експертни комисии /ТОЛЕК/ в София, Пловдив, Горна Оряховица и Бургас и Транспортната централна лекарска експертна комисия /ТЦЛЕК/ – София. | Организационен | Минимизиране и предотвратяване на корупционния риск при издаване на протоколи по освидетелстване, преосвидетелстване и издаване на решения по спорните случаи по медицински показатели за годността на кандидатите за работа и работещите в железопътния, въздушния, водния и автомобилния транспорт, в сферата на съобщенията и водачите на МПС. | 31 декември2018 г. | Намаляване броя на жалбите, свързани с издадени протоколи за освиде-телстване и преосвиде-телстване. | Среден | Директор на НМТБ София Директор на МТБ - Пловдив  | **Мярката е изпълнена.** Изградена и внедрена Информационна система, предоставяща възможност за интегриране на информацията от експертната дейност на комисии ТОЛЕК и ТЦЛЕК. Използването на системата в значителна степен ограничава възможностите за прилагане на корупционни практики при издаване на протоколи по освидетелстване, преосвидетелстване и издаване на решения по спорните случаи по медицински показатели за годността на кандидатите за работа и работещите в железопътния, въздушния, водния и автомобилния транспорт, в сферата на съобщенията и водачите на МПС. |
| **МТБ Пловдив****Мярка № 12.** Осъществяване на завишен контрол и проверки за спазване на: - забраната за извършване на частна дейност с ползване на публични ресурси - апаратура, оборудване, консумативи, време;- правилата за добра медицинска практика и прилагане на медицински стандарти. | Организационен | Ограничаване извършването на частна дейност с използване на публични ресурси и нарушаване на правилата за добра медицинска практика и прилагане на медицински стандарти. | Постоянен | Намаляване броя на установенитеот компетентни контролни органи случаи на извършване на частна дейност с ползване на публични ресурси инарушения на правилата за добра медицинска практика и прилагане на медицински стандарти. | Нисък | Директор на МТБ Пловдив | **Мярката се изпълнява.** В резултат наизвършените през първото полугодие на 2018 г. 6 бр. проверки в МТБ - Пловдив не е констатирано нарушение на забраната за извършване на частна дейност с ползване на публични ресурси.Спазват се правилата за добра медицинска практика и изискванията на медицинските стандарти.В МТБ – Пловдив е въведена декларация за докладване на административни пропуски и нарушения, създаващи предпоставки за корупция, измами и нередности. |
| **VII. Мерки за публичност** |
| Описание на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Отговорно лице | Изпълнение/Причини за неизпълнение |
| **МТИТС и ВРБ** **Мярка № 13.**Актуализиране на рубриките «Антикорупция» в официалните интернет страници на МТИТС и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията. | Постоянен | Ръководителите на МТИТС и ВРБ | **Мярката се изпълнява.** Рубриката „Антикорупция“ е актуализирана за 2018 г. в интернет страницата на МТИТС; ИА АА; ИА ППД; ИА ЖА; ГД ГВА; НМТБ - София и МТБ – Пловдив. |
| **Мярка № 14.**Актуализиране на анкетната карта за качеството на административното обслужване в МТИТС и ВРБ с включване на въпроси, фокусирани върху корупционните практики. | 30 юни 2018 г. | Ръководителите на МТИТС и ВРБ | **Мярката е изпълнена.** Въпроси, фокусирани върху корупционните практики са включени в актуализираните анкетни карти за качеството на административното обслужване в МТИТС; ИА АА; ИА ППД; ИА МА; ИА ЖА; ГД ГВА; НМТБ - София и МТБ – Пловдив. |
| **НМТБ - София и МТБ - Пловдив****Мярка № 15.**Анализ на общественото мнение, чрез анонимни, анкетни проучвания сред гражданите, относно проявите на корупционно поведение от страна на служители на НМТБ - София и МТБ - Пловдив при предоставяне на медицинско обслужване. | Постоянен | Директор на НМТБ - гр. София Директор на МТБ - гр. Пловдив  | **Мярката се изпълнява.** През периода 01.01.2018 г. - 30.06.2018 г.:- в МТБ – Пловдив 2 пъти са проведени анонимни анкети на 30 пациенти от всички отделения на болницата. Анализът на анкетите показва 100 % липса на прояви на корупционно поведение от страна на служители на МТБ – Пловдив при предоставяне на медицинско обслужване и 95 % удовлетвореност на пациентите от медицинските услуги. |
| **ИА ППД****Мярка № 16.**Своевременно актуализиране на данните в публичния регистър за издадените разрешителни за ползване на воден обект за изземване на наносни отложения от р. Дунав. | Ежемесечно | Изпълнителен директор на ИА ППД | **Мярката не е прилагана.** През периода 01.01.2018 г. -30.06.2018 г. в ИА ППД не за заявявани и не са издавани нови разрешителни за ползване на воден обект за изземване на наносни отложения от река Дунав, както и не са преиздавани, прекратявани или изменяни издадени разрешителни. |
| **VIII. Обучения** |
| Брой на проведените обучения | Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им | Индикатор |
|  **МТИТС и ВРБ****Мярка № 17.**Обучение с антикорупционна насоченост на служителите на МТИТС и второстепенните разпоредители с бюджет за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията. | Прилагане на общия регламент относно защитата на личните данни | Директор на дирекция Главен експерт | 11 | **МТИТС** |  | Подобряване работата на звеното | Намаляване на жалби или отменителни решения по постановени административни актове. |
| Новите изисквания към администрацията относно режима на конфликта на интереси и подаването на декларации по ЗПКОНПИ | Директор на дирекция Ръководител наИнспекторат | 11 | **МТИТС** |
| Главен юрисконсултГлавен експерт | 11 | **ГД ГВА** |
| Етика и противодействие на корупционния риск | Главен специалистМладши експертСтарши експертГлавен инспекторДържавен инспекторРъководител наИнспекторат | 111221 | **МТИТС** |
| Главен юрисконсултГлавен експерт | 11 | **ГД ГВА** |
| Новата регулация за защита на личните данни (GDPR) | Главен експерт | 1 | **МТИТС** |
| Общият Регламент за защита на личните данни: новите правила, преведени на езика на бизнеса | Главен експерт | 2 | **МТИТС** |
| Прилагане на общия регламент относно защитата на данните | Главен експерт | 1 | **МТИТС** |
|  Новият Регламент за защита на личните данни – GDPR  | Главен вътрешен одитор | 3 | **МТИТС** |
| Въведение в Общия регламент за защита на личните данни (GDPR) | Началник на отделРъководител наИнспекторат | 11 | **МТИТС** |
| Грешки, нередности, измами | Главен експерт | 3 | **МТИТС** |
| Практически проблеми на административните нарушения и наказания | Главен инспекторДържавен инспектор | 11 | **МТИТС** |
| Опит и практики на възложители и изпълнители при прилагането на ЗОП и ППЗОП | Старши вътрешен одиторГлавен вътрешен одитор | 11 | **МТИТС** |
| Добри и лоши практики при възлагане на обществени поръчки. Нарушения при откриване и провеждане на обществени поръчкиСпоред практиката на КЗК и ВАС | Главен експерт | 1 | **МТИТС** |
| Практически аспекти при възлагане на обществени поръчки. Практика на КЗК и ВАС по спорни въпроси | Главен вътрешен одитор | 1 | **МТИТС** |
| Изисквания към обществени поръчки, финансирани от ЕСИФ | Началник на отделГлавен сътрудникДържавен експерт | 111 | **МТИТС** |
| Стратегически обществени поръчки – политики, процеси и добри практики | Началник на отделДържавен експерт | 21 | **МТИТС** |
| Приложение на ЗПКОНПИ | Главен секретар Директор на дирекцияНачалник на отдел | 112 | **ИА АА** |
| Противодействие на корупцията в държавната администрация | Главен юрисконсултГлавен експерт | 11 | **ГД ГВА** |
| Държавен инспекторГлавен инспектор | 23 | **МТИТС** |
| Новите моменти при деклариране на несъвместимост, имущество и интереси и при установяването на конфликт на интереси по ЗПКОНПИ | Главен юрисконсултГлавен експерт | 11 | **ГД ГВА** |
| Изграждане на система за превенция на корупцията и измамите в организацията | Изпълнителен директор Главен секретар Директор на дирекция Началник на отделГлавен инспекторГлавен експертЮрисконсулт Старши експерт | 11436411 | **ИА ЖА** |
| Проведени 13 бр. вътрешни обучения за разясняване на антикорупционната политика на МТБ – Пловдив и антикорупционните мерки за превенция и противодействие на корупцията. | Началниците на структурни звена |  | **МТБ - Пловдив** |
| С оглед превенция на корупционни практики в НМТБ - София на ежемесечните медицински съвети и медицински колегиуми са проведени инструктажи за стриктно спазване на Вътрешните правила за прилагане на антикорупционни процедурии спазване на правата на пациентите  | Началниците на клиники, отделения и старши сестри, ръководителите на звено „Обществени поръчки” и председателите на комисии ТОЛЕК, ТЦЛЕК и КАМО |  | **НМТБ - София** |
| **Възможни начини за подаване на сигнали** |
| **Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията**Лично – във фронт офиса на МТИТС – гр. София 1000, ул. „Гурко“ № 5По пощата на адрес София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, Справки: тел. 02/940 – 9771Е-mail: mail@mtitc.government.bg Интернет страница: https://www.mtitc.government.bg/ (рубрика „Антикорупция“), чрез [електронната форма](http://anticorruption.government.bg/content.aspx?p=12) към Министерския съвет Кутия за мнения и коментари, поставена във фронт офиса в сградата на МТИТС на адрес ул. „Гурко“ № 5Център за информация и административно обслужване на гражданите - тел. 02/940 - 9542, 02/940-9640 |
| **Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“**Лично – в деловодството на ИА АА, адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и офисите на Областните отдели АА в странатаЕ-mail: avto\_a@rta.government.bgНа телефон за подаване на сигнали за корупция: 0700 19 990На телефон за нередности в транспорта: 02/940 94 00Електронна система за подаване на жалби за нарушени права при пътуване в автомобилния транспорт – 0700 14 990Чрез Националния портал за сигнали за нередности в транспорта (www.transportinfo.bg)По пощата на адрес: гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5.Кутии за жалби и сигнали, поставени сградата на ИА АА в гр. София - 1000, ул. „Ген. Йосиф Гурко“ № 5 и в ОО АА в страната. |
| **Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“**гр. София 1000; ул. „Ген. Й. Гурко“ № 5Тел.: (+359 2) 9 409 428 Фронт-офис: (+359 2) 9 409 507Е-mail: iaja@mtitc.government.bgЕ-mail: kabinet-IAJA@mtitc.government.bg  Интернет страница: [www.iaja.government.bg](http://www.iaja.government.bg/) (рубрика „Антикорупция“), чрез [електронната форма](http://anticorruption.government.bg/content.aspx?p=12) към Министерския съвет |
| **Изпълнителна агенция „Морска администрация“**гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9Телефон: 0700 10 145Е-mail: bma@marad.bgИнтернет страница: [www.marad.bg](http://www.marad.bg/) (рубрика „Антикорупция“), чрез [електронната форма](http://anticorruption.government.bg/content.aspx?p=12) към Министерския съвет |
| **Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на река Дунав“****гр. Русе п.к. 7000, бул. „Славянска“ № 6****Е-mail:** **appd@appd-bg.org****Интернет страница:** [**appd-bg.org**](http://www.appd-bg.org/about/citizens) **(рубрика „За гражданите“)****Централа: (082) 823133, (082) 823134,(082) 823135, (082) 823136, 0889418458, 0889419182****Факс 082/823131Кутията за сигнали, намираща се на партерния етаж в сградата на агенцията** |
| **Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“**Лично – в деловодството на ГД ГВА в гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и бул. „Брюксел", № 1Е-mail: caa@caa.bgТел: 02/ 937 10 94Факс: 02/ 980 53 37Интернет страница: [www.caa.bg](http://www.caa.bg) (рубрика „Антикорупция“) |
| **Национална многопрофилна транспортна болница „Цар Борис III“ – София**Гр. София 1233, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 108Тел: (02) 932 32 32 E-mail: nmtb\_sofia@abv.bg |
| **Многопрофилна транспортна болница гр. Пловдив**гр. Пловдив 4004, ул. „Колхида продължение”Деловодство: тел. 032/ 674 659Интернет страница: [www.mtb-plovdiv.com](http://www.mtb-plovdiv.com) (рубрика „Сигнал за корупция“) |
| **Мерки за защита на лицата, подали сигнали** |
| Същност на мерките | В изпълнение на мярка № 1 „Разработване/усъвършенстване на Вътрешни правила, гарантиращи защитата на лицата, подали сигнали за корупция“ от Антикорупционния план - 2016 г. за изпълнение в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията на Националната стратегия за превенция и противодействие на корупцията в Република България 2015–2020 г., са разработени/допълнени/изменени и утвърдени правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция. |