

Приложение към заповед:

№ 8013 - 1039 / 25.03.2019 г. на МВР
№ 10-02-14-1032/24.09.19 г. на МРРБ
№ 14-08-929/18.09.19 г. на МТИТС
№ 3-120/19.05.2019 г. на ДАБДП

П Р А В И Л А ЗА ДЕЙНОСТТА И ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТА НА НАЦИОНАЛНИЯ КООРДИНАЦИОНЕН ЦЕНТЪР ЗА БЕЗОПАСНО ДВИЖЕНИЕ ПО ПЪТИЩАТА

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. С тези правила се регламентира дейността и организацията на работа на Националния координационен център за безопасно движение по пътищата, наричан по-нататък Център/а/ът.

Чл. 2. Центърът не е отделно юридическо лице и е разположен в сградата на Министерството на вътрешните работи (МВР) на адрес: гр. София, бул. „Никола Габровски“ № 30.

Раздел II

Състав, структура, функции и организация на дейността на Центъра

Чл. 3. (1) Центърът осъществява дейността си чрез координация и взаимодействие между Главна дирекция „Национална полиция“ (ГДНП), Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (ГДПБЗН) и дирекция „Национална система 112“ (ДНС112) на МВР, Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ) към министъра на регионалното развитие и благоустройството, Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ (ИААА) към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“ (ДАБДП).

(2) Служителите в Центъра осъществяват дейността си в рамките на функционалната компетентност на съответната структура по ал. 1, от която са определени, и при спазване на действащата нормативна уредба в областта на обработването и защитата на информацията.

Чл. 4. (1) Общото ръководство в Центъра се осъществява от служител на МВР (ръководител на Центъра), определен със заповед на министъра на вътрешните работи.

(2) Заповедта по ал. 1 се изпраща по електронен път на ръководителите на структурите по чл. 3, ал. 1 за сведение.

(3) При възникване на обстоятелство по чл. 2, ал. 1 от Постановление № 156 на Министерския съвет от 27.06.2019 г. за създаване на Национален координационен център за безопасно движение по пътищата (ПМС № 156/2019 г.), ръководителят на Центъра организира координацията и взаимодействието на структурите по чл. 3, ал. 1, както и на техните териториални звена и на областните дирекции на МВР, като при необходимост организира координацията на Центъра и с други структури, извън тези по чл. 3, ал. 1.

Чл. 5. (1) За работа в Центъра със заповеди на ръководителите на ГДНП и ГДПБЗН на МВР, на АПИ, на ИААА и на ДАБДП определят лица, които осъществяват дейността си в Центъра. Копие от заповедите се изпращат до ръководителя на Центъра по електронна поща за сведение.

(2) Ежемесечно, до 25-то число на текущия месец, на служителите по ал. 1 се определя график на работа в Центъра за следващия месец, който се предоставя на ръководителя на Центъра. Работните смени на служителите, за които е установено сумирано

изчисляване на работното време, се определят от ръководителите на съответните структури по ал. 1.

Чл. 6. Центърът функционира в непрекъснат режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, в изпълнение на поставените му задачи, като част от служителите в него работят със сумирано изчисляване на работното време, а друга част - на ненормирано работно време.

Чл. 7. (1) Центърът осъществява връзката и взаимодействието между структурите по чл. 3, ал. 1 при прилагането на мерки за превенция, въвеждане на временна организация на движението при усложнени пътни и метеорологични условия, затруднения или блокиране на движението, както и реакция при пътнотранспортни произшествия (ПТП), пожари, бедствия, извънредни ситуации и аварии на територията на страната.

(2) Центърът използва информационни системи на административните структури и звена по чл. 3, ал. 1.

(3) Центърът получава регламентиран достъп до автоматизираната информационна система „Регистър спешни повиквания 112“ за целите на функционирането си.

Чл. 8. (1) Служителите в Центъра извършват следното:

1. Служителите от ДНС 112:

а) осъществяват дейността си чрез определена от МВР работна станция. Повикванията към Единния европейски номер 112 се приемат, регистрират и обработват от районните центрове (РЦ) 112, които са териториални звена на ДНС 112 в МВР. Всички входящи и изходящи повиквания се регистрират в автоматизираната информационна система „Регистър спешни повиквания 112“ (АИС РСП 112)“. Центърът получава регламентиран достъп до АИС РСП 112 за целите на функционирането си;

б) взаимодействието на РЦ 112 със службите за спешно реагиране, както и с други служби и ведомства, компетентни да реагират самостоятелно или съвместно със службите за спешно реагиране при обслужването на сигнали за инциденти и предпоставки за инциденти се извършва съгласно утвърдени от министъра на вътрешните работи „Правила за организацията на дейността на районните центрове 112 и взаимодействието им със службите за спешно реагиране“, както и на база подписани протоколи за сътрудничество по чл.12, ал.3 от Закон за национална система за спешни повиквания с единен европейски номер 112 (ЗНССПЕЕН 112);

в) електронният обмен на информация, касаещ взаимодействието на РЦ 112 със службите за спешно реагиране, както и с други компетентни служби и ведомства, и комуникацията между тях, се предоставя за ползване от служителите в Центъра.

2. служителите от ГДНП:

а) изготвят ежедневен информационен бюлетин за настъпили тежки ПТП, предизвикали смърт и/или нараняване и/или значителни имуществени вреди;

б) получават сигнали за ПТП или усложнена пътна обстановка;

в) поддържат непрекъснатата връзка със звената за оперативно дежурство в Столичната дирекция на вътрешните работи (СДВР)/областните дирекции на МВР (ОДМВР) и Главна дирекция „Гранична полиция“ (ГДГП) като изискват и обработват предоставената от тях информация;

г) организират и координират взаимодействието между отдел/сектори „Пътна полиция“ при СДВР и ОДМВР, включително с оперативната дежурна част (ОДЧ) и оперативния дежурен център (ОДЦ);

д) информират ОДЦ (оперативен дежурен център) на МВР и на ГДНП за възникнали обстоятелства по чл. 2, ал. 1 от ПМС № 156/2019 г.;

е) уведомяват дежурния на Министерството на външните работи (МВнР) за инциденти с лица, които не са български граждани;

ж) проследяват и обобщават информацията за регистрацията и отчета на всички посетени от служител на СДВР/ОДМВР настъпили ПТП;

з) изготвят анализ на ПТП и предоставят информация на държавни органи, общини, обществени организации и на средствата за масово осведомяване;

и) изготвят тематични справки и извадки за участието на лица и/или ППС в ПТП, по предварително зададени критерии;

к) използват автоматизирани информационни системи (АИС) на МВР;

л) извършват оценка на информацията и оперативната обстановка;

м) поддържат база данни с контакти на дежурни служители по общини;

н) участват при провеждането на тренировъчни процедури за проверка готовността на Националната система за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и населението (НСРПО).

3. служителите от ГДПБЗН:

а) след получаване на информация за възникнало ПТП или усложнена пътна обстановка, определят необходимостта от екипи за намеса и уведомяване оперативен център (ОЦ) на Столична дирекция за пожарна безопасност и защита на населението (СДПБЗН) или съответната регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (РДПБЗН);

б) организират взаимодействието между СДПБЗН/РДПБЗН със структурите по чл. 3, ал. 1;

в) организират взаимодействието със силите от единната спасителна система (ЕСС) и органите на изпълнителната власт;

г) организират създаването на резерв от сили и средства от съседни териториални звена на регионалните дирекции за ПБЗН и управляват въвеждането им в зоната на ПТП или усложнената пътна обстановка;

д) предоставят данните, получавани от системите за мониторинг на метеорологичните и хидрологичните условия (от Националния институт по метеорология и хидрология), от Центъра за аерокосмическо наблюдение при Дирекция „Комуникационни и информационни системи“ на МВР и др., на представителите на структурите по чл. 3, ал. 1 за територията, посоката и вероятната прогноза за възникване опасни явления;

е) участват при провеждането на тренировъчни процедури за проверка готовността на НСРПО;

ж) предоставят на ръководителя на Центъра и на служителя по чл. 11 информация по конкретен случай от компетентността на ГДПБЗН;

з) при възникване на ПТП или усложнена пътна обстановка информират ръководството на ГДПБЗН;

и) при възникване на пожари, бедствия и извънредни ситуации предлагат въвеждането на временна организация на движението.

4. служителите от АПИ:

а) при получаване на сигнали за възникнали обстоятелства по чл. 2, ал. 1 от ПМС № 156/2019 г.:

аа) поддържат непрекъсната връзка със Ситуационен център при АПИ и специализираните звена, като изискват и обработват предоставената от тях информация;

аб) предоставят на ръководителя на Центъра и на служителя по чл. 11 информация от електронните системи на АПИ, свързана с дейността на Центъра;

ав) ръководят и координират въвеждането и приключването на всички ограничения и обходни маршрути по републиканските пътища след съгласуване със съответния ръководител на АПИ или на специализираните звена;

б) организират и координират взаимодействието между структурите по чл. 3, ал. 1 със специализираните звена на АПИ;

в) информират ръководството на АПИ при промяна на пътната обстановка;

г) предоставят на ръководителя на Центъра и на служителя по чл. 11 информация от компетентността на АПИ по всеки конкретен случай.

5. служителите от ИААА:

а) извършват всички необходими справки и проверки в информационните системи на Агенцията при случаи, попадащи в сферата ѝ от компетенции;

б) при настъпване на ПТП с превозни средства, извършващи обществен превоз на пътници или товари, както и превози на пътници или товари за собствена сметка, оказват съдействие на компетентните органи за изясняване на фактите и обстоятелствата, свързани с извършваните превози в рамките на своята компетентност;

в) организират и координират взаимодействието между звената по чл. 3, ал. 1 с регионалните структури на Агенцията;

г) при необходимост предприемат действия по организирането на последващ контрол над лицата, извършващи обществен превоз на пътници или товари, както и превози на пътници или товари за собствена сметка;

д) проследяват и обобщават информацията за регистрацията и отчета на всички случаи, при които е предприето действие от служителите на ИААА;

е) изготвят обобщен месечен отчет за дейността, включващ подробно описание на предприетите действия по обезпечаване работата на Центъра от служителите на Агенцията;

ж) уведомяват ръководството на ИААА по установеният надлежен вътрешен ред.

б. служителят/ите от ДАБДП:

а) изпълнява/т функциите на говорител на Центъра;

б) координира/т изготвянето и актуализирането на процедурите за действие по чл. 13, ал. 2;

в) анализират дейността на Центъра, съвместно с ръководителя на същия и предлагат мерки за подобряване и развитие;

г) участват в изготвянето на ежегоден отчет за дейността на Центъра.

Чл. 9. За предотвратяване на последствията от усложнена пътна и метеорологична обстановка, затруднения или блокиране на движението, както и реакция при ПТП, пожари, бедствия и извънредни ситуации на територията на страната:

1. служителят, работещ в Центъра, идентифицирал риска или настъпилото обстоятелство незабавно уведомява ръководителя на Центъра/служителя по чл. 11, като предлага мерки за последващи действия;

2. ръководителят на Центъра/служителят по чл. 11:

а) извършва оценка на информацията и оперативната обстановка;

б) при необходимост, изисква допълнителна информация от служителите в Центъра;

в) координира провеждането на действията, съответстващи на риска или настъпилото обстоятелство;

г) при необходимост, организира взаимодействието с органите на изпълнителната власт, включително местните власти, и поддържа база данни с контакти на дежурни служители по общини;

д) координира действията между отделните държавни структури по чл. 3, ал. 1.

3. служителите от Центъра:

а) информират представляваните от тях държавни структури по чл. 3, ал. 1 за предлаганите мерки и координират действията им;

б) изискват информация от съответните държавни структури по чл. 3, ал. 1 за извършваните действия и резултати по конкретния случай;

в) периодично докладват на ръководителя на Центъра/служителя по чл. 11 за извършваните от съответните държавни структури по чл. 3, ал. 1 действия;

г) при необходимост изискват изпълнение на допълнителни действия, свързани с предприетите мерки;

д) при поискване от ръководителя на Центъра, изготвят доклад за извършените от съответната държавна структура по чл. 3, ал. 1 действия и дават предложения за оптимизиране на работата;

е) обменят данни и информация във връзка с дейността на Центъра.

Чл. 10. Ръководителят на Центъра:

1. организира и ръководи дейността на Центъра;

2. координира работата на служителите в Центъра;

3. при възникване на обстоятелства по чл. 2, ал. 1 от ПМС № 156/2019 г., организира координацията и взаимодействието на структурите по чл. 3, ал. 1, включително и на техните териториални поделения;

4. предоставя информация на средствата за масово осведомяване при отсъствие на говорителя на Центъра, както и при възникване на инцидент с очакван широк обществен отзвук;

5. при необходимост, изисква от служителите в Центъра и от други структури и организации допълнителна информация по конкретни случаи;

6. организира изготвянето и предоставянето на информация за резултатите от дейността на Центъра на държавните структури по чл. 3, ал. 1;

7. планира и организира материалното осигуряване на дейността на Центъра;

8. осъществява методическа помощ и контрол на нарядите, работещи по контрол на пътното движение на територията на Република България чрез системите „Локализация и визуализация“ на полицейските наряди и мониторинг, анализ и контрол на дейността на полицейските служители, работещи с „Работна станция за отдалечен достъп“ (РСОД), чрез АИС „Пътна полиция“, подсистема „Пътен контрол“;

9. предлага и организира, в рамките на своите правомощия, мероприятия за намаляване на пътнотранспортния травматизъм и опазване живота и здравето на гражданите;

10. организира изготвянето на анализи на ПТП и определянето на участъците с концентрация на ПТП;

11. организира изготвянето ежегодно до 31 март на списък на установените участъци с концентрация на ПТП за предходната година;

12. организира изготвянето на информация и анализ на разпределението на произшествията за всеки участък с цел установяване на най-вероятните причини за концентрацията на ПТП;

13. изготвя ежегодно до 15 април за АПИ списъци с информация за участъците с концентрация на ПТП по републиканските пътища, придружени от данните, съгласно приложение № 2 от Наредба № 5 от 2003 г. за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия и за категоризиране безопасността на пътищата (Обн., ДВ, бр. 90 от 10.10.2003 г.)

14. изготвя ежегодно до 30 април за кметовете на общини списъци с информация за:

а) участъците с концентрация на ПТП по общинските пътища съгласно приложение № 2 от Наредба № 5 за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия по пътищата и за категоризиране безопасността на пътищата;

б) участъците с концентрация на ПТП на улиците в населените места и селищните образувания съгласно приложение № 3 от Наредба № 5 за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия по пътищата и за категоризиране безопасността на пътищата;

15. изготвя ежегодно до 30 април за Държавно-обществената консултативна комисия по проблемите на безопасността на движението по пътищата към Министерския съвет информацията по т. 13 и т. 14;

16. изготвя ежегодно до 30 април за собственика на пътя информация съгласно приложение № 1 от Наредба № 5 за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия по пътищата и за категоризиране безопасността на пътищата;

17. при необходимост от спешно обезопасяване на участъци с концентрация на ПТП, съвместно със службите за контрол на МВР, изготвя мотивирани предложения до Агенция „Пътна инфраструктура“, до кметовете на съответните общини или до собственика на пътя за предприемане на незабавни мероприятия извън сроковете по т. т. 13, 14 и 16;

18. организира изготвянето и доклада на ежедневен информационен бюлетин за настъпили ПТП/ТПТП на територията на страната;

19. организира изготвянето на периодични, месечни и годишни анализи за състоянието на пътнотранспортния травматизъм;

20. организира изготвянето на тематични справки и извадки за пътнотранспортния травматизъм, по предварително зададени характеристики и критерии;

21. организира изготвянето на тематични справки и извадки за участието на лица и/или ППС в ПТП, по предварително зададени критерии;

22. организира информационното обезпечаване на ръководствата на структурите по чл. 3, ал. 1 по въпроси, свързани с безопасността на движението по пътищата.

Чл. 11. В отсъствие на ръководителя на Центъра, както и извън установеното за него работно време, дейностите по чл. 10, т. 2, 3, 4, 5 и 8 се осъществяват от служител на ГДНП в Центъра.

Чл. 12. Служителите в Центъра, съобразно своите компетенции:

1. поддържат постоянна комуникация със структурата, която представляват и обменят информация, като координират дейността на териториалните им структури по места;

2. предоставят на представляваните от тях структури информация, свързана с дейността на Центъра, включително относно предприетите действия и резултати по конкретен случай и предлагат мерки за подобряване на организацията на работата, при необходимост;

3. докладват на ръководителя на Центъра, съответно на служителя по чл. 11, при изменение на обстановката и за изпълнението на поставени задачи;

4. предоставят на ръководителя на Центъра и на служителя по чл. 11 информация по конкретен случай от компетентността на представляваните от тях структури;

5. предоставят данни на ръководителя на Центъра, съответно на служителя по чл. 11 за целите на ежедневната информация за дейността на Центъра;

6. спазват установения в Центъра ред и мерки за безопасност;

7. изпълняват разпореденията на ръководителя на Центъра и на служителя по чл. 11, свързани с дейността на Центъра.

Раздел III

Критерии за действие на Центъра

Чл. 13. (1) Центърът осъществява своята дейност както следва:

1. превантивно;

2. при възникване на:

а) усложнени метеорологична обстановка

б) затруднени пътни условия;

- в) затруднено и/или блокирано движение;
- г) ПТП;
- д) пожари, бедствия и извънредни ситуации;
- е) други.

3. извършва последващи действия.

(2) За извършване на дейността си съгласно ал. 1, в Центъра се разработват процедури за действие за всяка от ситуациите.

(3) Процедурите се разработват в срок до 6 /шест/ месеца от датата на утвърждаване на настоящите правила и се утвърждават със заповед на ръководителите на структурите, утвърдили настоящите правила и стават неразделна част от тях.

Раздел IV

Информирание на участниците в движението

Чл. 14. (1) Центърът информира участниците в движението по пътищата за възникнало обстоятелство по чл. 2, ал. 1 от ПМС № 156/2019 г. чрез средствата за масово осведомяване, както и чрез други подходящи начини.

(2) Комуникацията по ал. 1 се осъществява от говорителя на Центъра, а когато той отсъства - от ръководителя на Центъра, съответно от служителя по чл. 11.

Чл. 15. Съобщенията до средствата за масово осведомяване съдържат най-малко следната информация:

1. какво обстоятелство е възникнало:

- а) усложнени пътни и/или метеорологични условия;
- б) затруднения и/или блокиране на движението;
- в) ПТП;

г) възникнали пожари, бедствия и извънредни ситуации и други дейности, засягащи безопасността на движението по пътищата.

2. предприетите превантивни и последващи мерки;

3. въведена временна организация на движението по пътищата:

а) затворени пътища, с посочване на конкретния затворен участък и обходен маршрут;

б) ограничения на движението на определени пътни участъци с тяхното точно посочване;

в) ограничения на движението на определен вид МПС;

г) препоръки/указания за поведение на участниците в движението и мерки за безопасност за съответния пътен участък.

4. ограничаване на влиянието/ премахване на причината/ възстановяване.

Раздел V

Годишен доклад за дейността на Центъра

Чл. 16. (1) Ръководителят на Центъра, съвместно със служител на ДАБДП, изготвя ежегоден отчет за дейността на Центъра.

(2) Отчетът по ал. 1 се представя на ръководителите на структурите по чл. 3, ал. 1 до края на месец февруари на годината, следваща тази, за която се отнася.

Министерство на
вътрешните
работи:

№ 81213-1039
25.05.2019г.

Министерство на
регионалното
развитие
и
благоустройството:

№ 88-02-14-1032
24.09.19г.

Министерство на транспорта,
информационните
технологии и съобщенията:

№ ПД-08-434
18.09.19г.

Държавна агенция
„Безопасност на
движението по
пътищата“

№ 3-120
19.05.2019г.

ЗАПОВЕД

На основание на чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и § 3 от Заключителните разпоредби на Постановление № 156 на Министерския съвет от 27.06.2019 г. за създаване на Национален координационен център за безопасно движение по пътищата (Обн., ДВ, бр. 52 от 2019 г.)

УТВЪРЖДАВАМЕ:

Правила за дейността и организацията на работата на Националния координационен център за безопасно движение по пътищата, приложение към настоящата заповед.

Правилата за дейността и организацията на работа на Националния координационен център за безопасно движение по пътищата да се сведат до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Министърът на вътрешните работи възлага контрола по изпълнение на заповедта на главния секретар на Министерството на вътрешните работи.

Министърът на регионалното развитие и благоустройството възлага контрола по изпълнение на заповедта на председателя на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“.

Министърът на транспорта, информационните технологии и съобщенията възлага контрола по изпълнение на заповедта на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

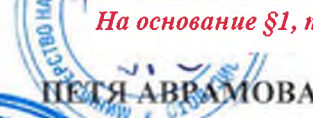
Председателят на Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“ упражнява контрола по изпълнение на заповедта лично.

МИНИСТЪР НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ:



На основание §1, т.1 от ДР на ЗЗД

**МИНИСТЪР НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО:**



На основание §1, т.1 от ДР на ЗЗД

**МИНИСТЪР НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ
И СЪОБЩЕНИЯТА:**



РОСЕН ЖЕЛЯЗКОВ

На основание §1, т.1 от ДР на ЗЗД

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО
ПО ПЪТИЩАТА“:**

МАЛИНА КРУМОВА

