



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ДОГОВОР

№ А-14, 10.03.2015г.

Днес, 2015 година, в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, със седалище гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК 000695388, представлявано от **Ивайло Московски** – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията, и от **Иван Иванов**, директор на дирекция „Финанси“, наричано по-долу за краткост „**Възложител**“ от една страна,

На осн. чл.2

и

„**БУЛКОНС ГРУП**“ ЕООД, представлявано от **Стефан Петров**, с ЕГН *ап.1 от 33ЛД*, ЕИК: 202210490, ИН по ДДС: BG202210490, със седалище и адрес на управление: област Плевен, община Плевен, гр. Плевен 5800. *На осн. чл.2 ап.1 от 33ЛД*, наричано по-долу за краткост „**Изпълнител**“, от друга страна,

и в резултат на проведена от Възложителя открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги при изпълнение на дейности по проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“: „Участие в мониторинга и контрола на дейностите по обучение с цел осигуряване на изчерпателност, достоверност и професионална експертиза на качеството на обучителните процеси и програми“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ съгласно решение № РД-14-106/14.11.2014 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията и документацията за участие, утвърдени от същия;

Изпълнителят участва в процедурата, като представи предложение вх. № 32-01-1298 от 29 декември 2014 г. и приложени към него документи съгласно ЗОП и документацията за участие и бе класиран на първо място, в резултат на което страните сключиха настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу вознаграждение да извърши консултантска услуга – участие в мониторинга и контрола на дейностите по обучения по проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

(2) Изпълнителят извършва услугата по ал. 1 съгласно офертата на Изпълнителя (Приложение № 1), техническото му предложение (Приложение № 2), и цената му оферта (Приложение № 3), представляващи неразделна част от този договор.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

(3) В случай, че Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение с посочен в неговата оферта подизпълнител се прилагат чл. 45а и чл. 45б от ЗОП.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 2. (1) Възложителят има право:

1. да изисква изпълнението и да получи услугата по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в уговорените качество, срокове и при условията на настоящия договор, включително и приложенията към него;

2. при поискване да получава незабавно информация за хода на изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1 и ползваните от Изпълнителя експерти;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, разяснения и/или обосноваване от страна на Изпълнителя във връзка с изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1 и докладите по чл. 7, ал. 2 или която и да е част от тях;

4. да изисква от Изпълнителя преработване или допълване на всяка част от докладите по чл. 7, ал. 2 в случаите, когато същите са непълни или не съответстват на изискванията на Възложителя;

5. да не приеме извършената услуга по чл. 1, ал. 1, както и докладите, представени във връзка с нейното извършване, ако те не съответстват на неговите изисквания и пропуските не могат да бъдат отстранени;

6. да развали договора едностранно, в случай че Изпълнителят не извърши услугата по чл. 1, ал. 1 в обема, сроковете и при условията на настоящия договор.

(2) Възложителят има право да проверява по всяко време изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1, без да създава пречки на Изпълнителя.

(3) В хода на изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1 Възложителят има право да дава задължителни указания на Изпълнителя.

Чл. 3. Възложителят се задължава:

1. да предостави на Изпълнителя „Методика за мониторинг и контрол“;

2. при пълно, качествено и навременно изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1, да изплати уговореното възнаграждение на Изпълнителя в размера, при условията и сроковете на настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. Изпълнителят има право да получи уговореното в чл. 12 възнаграждение, при условията и сроковете на този договор при пълно, качествено, навременно и прието от Възложителя изпълнение на задълженията си по него.

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да извърши услугата по чл. 1, ал. 1 с грижата на добър търговец, при спазване на „Методика за мониторинг и контрол“ и в съответствие с условията и сроковете по този договор, включително приложенията към него.

2. да представи докладите по чл. 7, ал. 2 на Възложителя при условията и сроковете на договора;

3. да спазва мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Оперативна програма „Административен капацитет“ при изпълнение на всички дейности по настоящия договор;

4. да информира своевременно **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на извършването на услугата по чл. 1, ал. 1, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

5. да изпълнява задължителните указания и изискванията на **Възложителя** и да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски при изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1, включително при изготвяне на докладите по чл. 7, ал. 2 за своя сметка, като внася исканите изменения и допълнения, съответно – извършва преработка и допълнение, за своя сметка в срок, определен от **Възложителя**;

6. да не възлага работата или части от нея на трети лица, различни от подизпълнителя;

7. да поддържа и подновява гаранцията по чл. 13, ал. 1.

(2) **Изпълнителят** се задължава да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор. **Изпълнителят** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице, включено в екипа за изпълнение на поръчката.

IV. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ПРЕДАВАНЕ

Чл. 6. (1) Срокът за изпълнение на възложената работа е 7 (седем) месеца, считано от датата на подписване му, но не по-късно от два месеца преди датата на приключване на проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии”.

(2) **Изпълнителят** извършва услугата при спазване на графика, съдържащ се в техническото му предложение (Приложение № 3).

Чл. 7. (1) При изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1 **Изпълнителят** е длъжен да осъществява посещения на място на обученията от обхвата на проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии”, както следва:

1. три посещения за всяко обучение за дейности от 1 до 7, но не по-малко от 3 посещения и

2. едно посещение на всяко от обученията за обучители по дейност 8, но не по-малко от 1 посещение.

(2) Като резултат от изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1 **Изпълнителят** представя на **Възложителя**:

1. междинни доклади от всяко посещение (проверка) на обученията по ал. 1;

2. окончателен аналитичен доклад за ефективността и качеството на реализацията на дейностите по обучение.

(3) Докладите по ал. 2, т. 1 се представят на **Възложителя** в срок до пет работни дни от извършеното посещение на обучение (но не повече от 5 работни дни), а докладите по чл. 2, т. 2 – в срок до десет работни дни от приключване на обученията (но не повече от 10 работни дни).

(4) Съдържанието на докладите обхваща най-малко:

1. за докладите по чл. 7, ал. 2, т. 1:

1.1. анализ на силните и слабите страни на изготвените специализирани програми и модули за обучение по проекта;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

1.2. информация за степента на съответствие на провежданите курсове (учебна програма, обем, срокове и времетраене и т. н.) с клаузите на договора, сключен със съответния изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Провеждане на обученията за служители на централната администрация. Извършване на оценка на ефективността на обученията, организирани и/или координирани по проекта. Разработване на наръчници за всеки обучителен модул“;

1.3. отчет за изпълнението на препоръките, съдържащи се в „Методиката за мониторинг и контрол“ на обученията, предоставена му от Възложителя, съобразно изискванията по договора;

1.4. описание на установените проблеми и рискове по време на провеждане на обученията;

1.5. предложения за мерки за отстраняване на установените проблеми и рискове по време на провеждане на обученията;

1.6. препоръки за изпълнението на всяка дейност на обучение от 1 до 8 по проекта.

2. за докладите по чл. 7, ал. 2, т. 2 – информация за елементите, изброени в чл. 7, ал. 4, т. 1 и обобщаващи изводи за изпълнението им, както и препоръки и мерки за отстраняване на установените проблеми и рискове при обученията по всяка от дейностите.

Чл. 8. (1) Докладите по чл. 7, ал. 2 се изготвят и представят на Възложителя съобразно изискванията по договора за обхват, съдържание и форма, на български език, в три екземпляра на хартиен носител и три екземпляра на електронен носител (диск).

(2) При констатирани нередовности във формата и броя на представените доклади, те се посочват в двустранния приемо-предавателен протокол по чл. 9, ал. 2.

(3) Отстраняването на нередовностите по ал. 2 се извършва от Изпълнителя в указан от Възложителя срок и е за сметка на Изпълнителя.

Чл. 9. (1) Мястото на представяне на докладите по чл. 7, ал. 2 е: гр. София 1000, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий“ № 9-11.

(2) За физическото предаване и приемане на докладите по чл. 7, ал. 2 се съставят и подписват протоколи от страните или техни упълномощени представители. Протоколите се съставят в 2 (два) екземпляра – по един за всяка от страните по договора.

V. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 10. Възложителят се произнася по изпълнението на услугата, вкл. по докладите по чл. 7, ал. 2 или която и да е част от тях, като:

1. приема изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1, съответно докладите по чл. 7 или която и да е част от тях;

2. изисква отстраняване на недостатъци при извършването на услугата по чл. 1, ал. 1, съответно при изготвянето на докладите по чл. 7, ал. 2 или която и да е част от тях, включително изменение, допълнение или цялостна преработка. В този случай Възложителят или упълномощено/и от него лице/-а дава/-т писмени указания на Изпълнителя за отстраняване на недостатъците и определя/-т срок за изпълнение на указанията;

3. отказва да приеме изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1, съответно докладите по чл. 7, ал. 2 или която и да е част от тях.

4. Възложителят приема услугата, вкл. докладите по чл. 7, ал. 2, въз основа на одобрен от него доклад, изготвен от определения представител на Възложителя във връзка с изпълнението на този договор или друго оправомощено от Възложителя лице/-а.

VI. ЛИЦА, ОТГОВОРНИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Чл. 11. (1) Лицата, отговорни за изпълнението на поръчката са посочени в офертата за участие на **Изпълнителя** (Приложение № 1).

(2) Замяна на експерт на екипа по ал. 1 е допустима само при наличието на обективни причини, които не позволяват на лицето да продължи да работи по изпълнението на поръчката, и след предварително одобряване на предложени нов експерт от **Възложителя**.

(3) В случая по ал. 2 **Изпълнителят** е длъжен своевременно да осигури нов експерт с най-малко равностоен опит, умения и квалификация като оттеглилия се такъв.

(4) **Възложителят** се произнася по искането за замяна в 5-дневен срок от получаването му.

(5) **Изпълнителят** може да включва допълнителни експерти в екипа за изпълнение на поръчката, за което уведомява предварително **Възложителя**. Всички разходи в тази връзка са за сметка на **Изпълнителя**.

(алинеи 2-4 са приложими в случай на избор на изпълнител – юридическо лице, едноличен търговец и обединение, което не е юридическо лице)

VII. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 12. (1) Възнаграждението за приетото изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1, е съгласно Ценовата оферта (част от Офертата на **Изпълнителя** - Приложение № 2) е **6 975,00 (шест хиляди деветстотин седемдесет и пет) лева без ДДС** или **8 370,00 (осем хиляди триста и седемдесет) лева с включен ДДС**.

(2) Размерът на възнаграждението по ал. 1 е окончателен и не подлежи на промяна.

(3) Плащането се извършва в лева с платежно нареждане по банковата сметка на **Изпълнителя**, както следва:

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД
IBAN:BG80UNCR70001521777795
BIC код: UNCRBGSF

(4) Плащането се извършва в 30-дневен срок от окончателното приемане на изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1 въз основа на документите по чл. 10, т. 4 и оригинал на фактура за извършените работи. **Изпълнителят** задължително указва във фактурата, че разходът се извършва по проект № K13-22-1/05.03.2014 г. по ОПАК.

(5) Възнаграждението по ал. 1 включва всички разходи на изпълнителя за извършване на услугата по чл. 1, ал. 1. **Възложителят** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия във връзка с тези разходи, извън договореното.

(6) В случаите, когато е начислена неустойка при условията на настоящия договор и ако гаранцията за изпълнение не е достатъчна за събиране на дължимата неустойка, **Възложителят** заплаща дължимото възнаграждение след получаване на внесената от **Изпълнителя** неустойка по банкова сметка на **Възложителя**.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) За обезпечаване на доброто и точно изпълнение на договора, **Изпълнителят** се задължава при подписване на договора да представи гаранция за изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на качеството на извършените дейности, предмет на договора, в размер на **348,75 (триста четридесет и осем лева и 75 ст.)**, представляващи 5% от стойността на договора без ДДС. **Изпълнителят**

е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за срок до 30 дни след окончателното приемане на изпълнението на дейностите по договора.

(2) Гаранцията се представя под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция. Изпълнителят представя на Възложителя за предварително съгласуване съдържанието на банковата гаранция преди нейното издаване. Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде и под формата на парична сума, внесена по следната сметка на Възложителя:

IBAN: BG77 BNBG 9661 3300 1248 01,

BIG: BNBGBGSD,

БНБ ЦУ - гр. София,

(3) При подписването на настоящия договор, Изпълнителят представя оригинал на банковата гаранция или заверено копие на платежен документ като доказателство за внесената гаранция.

(4) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за срока по ал. 1, изр. 2 са за сметка на Изпълнителя.

(5) Възложителят освобождава гаранцията по ал. 1 в срок до 10 (десет) работни дни от:

1. окончателното приемане без забележки на изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1;

2. писменото уведомление на Възложителя до Изпълнителя за отпадането на необходимостта от изпълнението на услугата по чл. 1, ал. 1.

(6) Възложителят усвоява гаранцията по ал. 1 при пълно неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя. Когато Изпълнителят изпълни частично, забави изпълнението или изпълни лошо задължение по този договор, Възложителят усвоява частично или напълно гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди. Възложителят усвоява от гаранцията и дължимите неустойки по чл. 14.

(7) Процедурата по усвояване на сумата от банковата гаранция следва да бъде описана в текста на гаранцията и да предвижда плащане по посочена от Възложителя банкова сметка в срок до 5 работни дни след първо предявяване на негово писмено искане.

IX. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 14. (1) При забавено изпълнение на задължение по този договор, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 0.5% от размера на възнаграждението по чл. 12, ал. 1, за всеки ден на забава, но не повече от 20% от тази стойност.

(2) При некачествено или частично изпълнение на задължение по този договор, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 15% от размера на възнаграждението по чл. 12, ал. 1.

(3) При пълно неизпълнение от страна на Изпълнителя Възложителят усвоява гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди. Освен това Възложителят начислява и Изпълнителят дължи неустойка в размер на 50% от възнаграждението по чл. 12, ал. 1.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Този договор се прекратява:

1. след изпълнение на задълженията на страните по договора;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
 3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност;
 4. в случаите, когато **Изпълнителят**, при изпълнение на своите задължения по настоящия договор, използва подизпълнители, без същите да са посочени в Офертата му (Приложение № 2) или използва подизпълнители, различни от посочените;
 5. със смъртта или поставянето под запрещение на **Изпълнителя**.
(т. 5 е приложима в случай на избор на изпълнител – физическо лице)
- (2) Този договор може да бъде прекратен едностранно от **Възложителя**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си. Прекратяването става след подписване на констативен протокол и уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **Изпълнителя** и одобрени от **Възложителя** дейности по изпълнение на договора.
- (3) **Възложителят** може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **Изпълнителя** и одобрени от **Възложителя** дейности по изпълнение на договора.
- (4) **Възложителят** може да иска реално изпълнение на договора или да избере да развали този договор при неточно изпълнение или забава на изпълнението на задължение по договора от страна на **Изпълнителя**, продължила повече от 20 дни. **Възложителят** има право да развали договора и в случай, че **Изпълнителят** бездейства повече от 30 (тридесет) дни по отношение на изискани от него изменения и допълнения на докладите и друга изисквана информация.

XI. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 16. (1) **Изпълнителят** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **Възложителя** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функциите във връзка с изпълнението на договора и проекта от което и да е лице е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, което това лице има с **Изпълнителя**, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1650/2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

Чл. 17. **Възложителят** има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 13, ал. 1, ако **Изпълнителят** не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **Възложителя**, като последица от неизпълнението на **Изпълнителя**. Развалянето на договора не освобождава **Изпълнителя** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, вследствие от допуснатото нарушение.

XII. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Чл. 18. **Изпълнителят** се задължава да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че договорът се изпълнява по проект, финансиран от Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

чрез ОПАК. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с правилата за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006 и в Приложение № 6 към този договор.

XIII. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ, ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ.

Чл. 19. (1) Изпълнителят се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата счетоводна система на Изпълнителя или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) Изпълнителят трябва да гарантира, че данните, посочени в искането за плащане отговарят на тези в счетоводната система и са налични до изтичането на сроковете за съхранение на документацията.

(3) Изпълнителят се задължава да оказва съдействие на Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българският съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AEFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и българското законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. Изпълнителят осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта. Оригиналите на документите (технически и финансови) трябва да се съхраняват в досието на проекта на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Изпълнителят трябва да уведоми Възложителя/контролиращите органи за точното им местонахождение. Изпълнителят предоставя на Възложителя заверено копие от тези документи при предаването на работата.

(4) Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е три години след закриването на оперативната програма или за период от 3 години след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

(5) Възложителят има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 13, ал. 1, ако Изпълнителят не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със законната лихва, чисто връщане е поискано от съответния орган от Възложителя, като последица от неизпълнението на Изпълнителя. Развалянето на договора не освобождава Изпълнителя от задължението да възстанови получените суми, заедно със законната лихва, вследствие от допуснатото нарушение.

XIV. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 20. (1) Изпълнителят се задължава да не допуска нередности при изпълнението на договора.

(2) „Нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз, произтичащо от действие или бездействие на Изпълнителя, което има или би имало като



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

последича нанасяне на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

(3) В случай на нередност, допусната или извършена от **Изпълнителя**, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

(4) **Възложителят** има право да поиска от **Изпълнителя** възстановяване на неправомерно получени суми, следствие на допусната нередност. Ако сумите не бъдат възстановени в определения от **Възложителя** срок, той има право да ги прихване от последващи плащания към **Изпълнителя**.

(5) **Възложителят** има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 13, ал. 1, ако **Изпълнителят** допусне нередност и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност. Развалянето на договора не освобождава **Изпълнителя** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, вследствие от допусната нередност.

XV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21. **Изпълнителят** и **Възложителят** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на този договор.

Чл. 22. **Изпълнителят** няма право без предварителното писмено съгласие на **Възложителя** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на трети лица, освен пред лицата, включени в екипа по изпълнение на договора. Разкриването на информация пред съответните лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 23. **Изпълнителя** декларира, че е съгласен, **Възложителят**, **Управляващият орган** на Оперативна програма „Административен капацитет“, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата и външните одитори, да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието и резюме на проекта и размера на възнаграждението, изплатено по реда на Раздел III от настоящия договор.

Чл. 24. **Възложителят** има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 13, ал. 1, ако **Изпълнителят** не изпълни задължение по този раздел и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **Възложителя**, като последича от неизпълнението на **Изпълнителя**. Развалянето на договора не освобождава **Изпълнителя** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, вследствие от допуснатото нарушение.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото в Република България законодателство, уреждащи взаимоотношенията между страните.

Чл. 26. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 27. Съобщения във връзка с изпълнението на този договор се извършват в писмена форма и се считат за връчени, ако са изпратени на адреса на приемашата страна (в

10



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

т.ч. факс номера), посочен в договора. Ако някоя от страните промени адреса си (в т. ч. факс номера си), следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

Чл. 28. Всички документи във връзка с изпълнението на настоящия договор се изготвят на български език.

Чл. 29. (1) Представител на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този договор е Павлин Стефанов Статов, ел. поща: bulconsgroup@gmail.com, телефон за контакти: 0878693010

(2) Представители на Възложителя във връзка с изпълнението на този договор са

1. Даниела Пешева – координатор на проекта, ел. поща: dpesheva@mtitc.government.bg, телефон за контакти: 02/9492411;
2. Светлана Велкова – координатор на дейности 1-5 от проекта, ел. поща: svelkova@mtitc.government.bg, телефон за контакти: 02/9409856;
3. Виктория Бицова – координатор на дейности 6-10 от проекта, ел. поща: vbitsova@mtitc.government.bg, телефон за контакти: 02/9492265

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднакви екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения към този договор, представляващи неразделна част от него са:

1. Приложение № 1 – Оферта;
2. Приложение № 2 – Ценова Оферта;
3. Приложение № 3 – Техническо предложение;
4. Приложение № 4 – Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора;
5. Приложение № 6 – Правила за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Ивайло Московски
Министър на транспорта,
информационните технологии и енергетиката

Иван Иванов
Директор на дирекция



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

