

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695388		
Пощенски адрес ул. Дякон Игнатий № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт дирекция Национална транспортна политика	Телефон 02 9409491	
На вниманието на Марина Агаларева		
Адрес за електронна поща mail@mtitc.government.bg	Факс 02 9885094	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): https://www.mtitc.government.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.mtitc.government.bg/page.php?category=503 Електронен достъп до информация (URL): https://www.mtitc.government.bg/page.php?category=686&id=8053 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		

I.2) Вид на възлагащия орган	
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> публичноправна организация
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): транспорта, информационните технологии и съобщенията
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Разработване на Интегрирана транспортна стратегия в периода до 2030 г.“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)		

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)	
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение:		
Продължителност в години: _____ или в месеци: _____		
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):		
Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____		
или обхват: между _____ и _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:		
Основната цел на поръчката е устойчиво развитие на транспортния сектор на Република България, чрез разработване на Интегрирана транспортна стратегия в периода до 2030 г. Република България има нужда от ясна и последователна стратегия за развитие на транспортния сектор. На базата на подробен анализ на настоящото състояние на транспорта и съгласно националните и европейските транспортни приоритети, Интегрираната транспортна стратегия ще бъде база за планиране на:		
• Транспортни проекти, предвидени за финансиране от Кохезионния фонд и Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР);		
• Транспортни проекти, предвидени за финансиране от Механизма за свързване на Европа;		
• Транспортни проекти, предвидени за финансиране от Държавния бюджет;		
• Транспортни проекти, предвидени за финансиране от други международни финансиращи институции, публично-частни партньорства, частно финансирани инициативи и т.н.		
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71621000	
Допълнителен/ни обект/и	72316000	
	90700000	

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
 Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)
 Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не
 (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:
 само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите
 Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Интегрираната транспорта стратегия ще осигури подкрепа на българската администрация и като инструмент за продължително развитие на решенията и инвестиционното планиране в транспортния сектор ще спомогне за постигането на следните специфични цели:

- Анализ на нуждите на сектор транспорт, включващ всички видове транспорт – автомобилен, железопътен, вътрешноводен, морски, въздушен и интермодален;
- Създаване на стратегическа база от технически данни;
- Изготвяне на транспортен модел;
- Определяне на национални цели и приоритети;
- Определяне на подходящи мерки за постигане на набелязаните цели;
- Идентифициране на проекти, произтичащи от разработените мерки;
- Изготвяне на Стратегическа екологична оценка (СЕО) и Оценка за съвместимост (ОС).

Разработването на Интегрираната транспортна стратегия в периода до 2030 г. включва изпълнението на следните дейности, чиито конкретни резултати ще бъдат документирани и в съответните доклади, а именно:

- Дейност 1: Подготвителна фаза – резултатът от дейността ще бъде документиран във Встъпителния доклад;
- Дейност 2: Събиране на данни и създаване на електронна база данни – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 1 „Създаване на електронна база данни и подготовка на Национален транспортен модел“;
- Дейност 3: Подготовка на Национален транспортен модел – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 5 „Окончателен Национален транспортен модел“;
- Дейност 4: Извършване на транспортни анализи – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 2 „Резултати от анализа“;
- Дейност 5: Разработване на мерки – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 3 „Цели и мерки“;
- Дейност 6: Оценка на разработените мерки – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 3 „Цели и мерки“;
- Дейност 7: Изготвяне на проект на Окончателен доклад на Интегрираната транспортна стратегия в периода до 2030 г. –

резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 6 „Проект на Окончателен доклад на Интегрираната транспортна стратегия в периода до 2030 г.“;

- Дейност 8: Стратегическата екологична оценка – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 7 „Стратегическа екологична оценка (СЕО)“;
- Дейност 9: Идентифициране на проекти и процес на планиране – резултатът от дейността ще бъде документиран в Приложение, описващо дейностите по идентификация на пълния списък с проекти към Доклад № 6 „Проект на Окончателен доклад на Интегрираната транспортна стратегия в периода до 2030 г.“;
- Дейност 10: Преглед на административния капацитет – резултатът от дейността ще бъде документиран в Доклад № 4 „Оценка на административния капацитет“;
- Дейност 11: Заклучителна фаза – резултатът от дейността ще бъде документиран в Окончателния доклад.

В съответствие с Техническата спецификация при изпълнение на дейност 3 Изпълнителят е необходимо да спазва и следните изисквания:

Националният транспортен модел трябва да се предостави в завършен вид на Възложителя, така че да бъде възможно пълното му функционално използване и да позволява едновременна употреба от четирима потребителя (на 4 отделни работни места). Необходимо е използваните програмни продукти, които позволяват пълното функционално използване на софтуера, представляващ модела, да бъдат придружени от съответните лицензи, включващи техническа поддръжка и валидни за период от 5 години. Изпълнителят се задължава да инсталира софтуера, който е разработил, и да предостави лицензи за едновременното опериране на модела от четирима потребителя (на 4 отделни работни места), както и да осигури техническа поддръжка и технически консултации за този софтуер за период не по-малко от 3 години от датата на одобряване на Окончателния доклад. Инсталацията на разработения софтуер, както и необходимите за това технически средства (хардуер и/или други подходящи) са за сметка на Изпълнителя.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

3000000.00 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____

_____ и _____
 (ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:
 в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

III.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 14 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)
 или
 начало _____ дд/мм/гггг
 завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие
 - 1.1. Участниците представят гаранция за участие в размер на 20 000 (двадесет хиляди) лева.
 - 1.2. Гаранцията се представя в една от следните форми:
 - безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал, със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) дни след крайния срок за получаване на офертите или;
 - парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева. Представя се копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;
 - 1.3. При представяне на гаранция в платежен документ или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на обществената поръчка, за която се представя гаранцията.
 - 1.4. Задържането на гаранцията за участие при условията и по реда на чл. 61 от Закона за обществените поръчки, като:
 - 1.4.1. гаранцията за участие в процедурата се задържа от Възложителя до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител;
 - 1.4.2. Възложителят усвоява гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:
 - а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
 - б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.
 - 1.5. Освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 62 от Закона за обществените поръчки,
 - 1.6. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
 - 1.7. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, банковата гаранция или паричната сума може да бъде внесена от всеки един от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на участника в процедурата.
2. Гаранция за изпълнение на договора

- 2.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора.
- 2.2. Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора като безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал или парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева. Текстът на банковата гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване. Когато гаранцията е банкова тя следва да бъде със срок на валидност до 30 дни след изтичане срока за техническа поддръжка и консултации съгласно т. 3.3.1 „Спецификации на модела“ от Техническата спецификация.
- 2.3. При представяне на гаранцията, в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на участника, стойността на гаранцията, срок на валидност, наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията.
- 2.4. Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на договора не представи документ за гаранция за изпълнение съгласно обявените условия.
- 2.5. Условията и сроковете за усвояване на сумата на гаранцията, както и за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.
- 2.6. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
- 2.7. В случай, че участникът е обединение, банковата гаранция или паричната сума може да бъде внесена от всеки един от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на участника в процедурата и предмета на обществената поръчка, за която се представя гаранцията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащането се извършва в български лева, по банков път на части, както следва:

- а) Първо плащане, в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора, възлизащо на лева без ДДС и лева с ДДС – след одобряване от Възложителя на Встъпителния доклад и Доклад № 1 „Създаване на електронна база данни и подготовка на Национален транспортен модел“;
- б) Второ плащане, в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, възлизащо на лева без ДДС и лева с ДДС – след одобряване от Възложителя на Доклад № 2 „Резултати от анализа“, Доклад № 3 „Цели и мерки“ и Доклад № 4 „Оценка на административния капацитет“;
- в) Трето плащане, в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора, възлизащо на лева без ДДС и лева с ДДС – след одобряване от Възложителя на Доклад № 5 „Окончателен Национален транспортен модел“ и Доклад № 6 „Проект на Окончателен доклад на Интегрираната транспортна стратегия в периода до 2030 г.“;

г) Окончателно плащане в размер на 40% (четиридесет процента) от стойността на договора, възлизащо на лева без ДДС и лева с ДДС – след одобряване от Възложителя на Доклад № 7 „Стратегическа екологична оценка (СЕО)” и Окончателния доклад. Всяко от плащанията по б. „а”, „б”, „в” и „г” се извършва от Възложителя в 30-дневен срок след представяне на оригинал на данъчна фактура и подписан протокол за одобряване на съответните доклади.

Когато изпълнителят е сключил договор/и за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане по б. „г”, след представяне на доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителите за изпълнението от тях работи.

Свързаните с изпълнението на поръчката разходи за заплащане на възнаграждения на екипа на Изпълнителя и плащания на подизпълнителите и разходите за осигуряване на офис, оборудване, консумативи, поддръжка, обзавеждане, ремонти, телефон и всякакви други, независимо дали са подобни на изложените по-горе, са за сметка на Изпълнителя и са включени в предлаганата от него безусловна цена. Възложителят не дължи каквото и да е плащане при никакви условия във връзка с тези разходи извън уговореното възнаграждение.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

В случай, че участникът е обединение, участниците в обединението сключват споразумение. Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице към офертите се представя и копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществена поръчка и за периода на изпълнение на договора.

Представляващият може да бъде определен и с друг документ, подписан от участниците в обединението (съгласно чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП), когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Възложителят допуска до участие в процедурата участник, който:
1. не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс/НК/;
- б) подкуп по чл.301 - 307 от НК;
- в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от НК;
- г) престъпление против собствеността по чл.194-217 от НК;
- д) престъпление против стопанството по чл.219-252 от НК;

Участник-чуждестранно лице се допуска до участие, ако не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за някое от деянията по т.1, съгласно законодателството в държавата, в което е установено лицето.

2. не е обявен в несъстоятелност;

3. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. няма задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. няма лица по чл.47, ал.4 от ЗОП, които са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. не е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. не се намира се в открито производство за обявяване в несъстоятелност, или не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон/ТЗ/, а в случай че участникът е чуждестранно лице-не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.

8. не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки

Изискванията по т.1 и 8 се отнасят както следва:

1. при събирателно дружество-за лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от ТЗ;

2. при командитно дружество-за лицата по чл.105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл.141, ал.2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл.147, ал.1 от ТЗ;

4. при акционерно дружество-за овластените лица по чл.235, ал.2 от ТЗ, а при липса на овластяване-за лицата по чл.235, ал.1 от ТЗ;

5. при командитно дружество с акции-за лицата по чл.244, ал.4 от ТЗ;

6. при едноличен търговец-за физическото лице-търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните

лица-за лицата, които представляват участника;
 8. в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Р. България.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, всеки от подизпълнителите трябва да отговаря на изискванията по т.1-6.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП или някое от посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП

9. Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка дружества, попадащи в приложното поле на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларация по образец - Приложение № 10.

Информацията продължава в раздел VI.3 "Допълнителна информация (в приложимите случаи) "

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1.1. Удостоверение от банка, доказващо, че участникът разполага за изпълнение на поръчката със собствен или привлечен финансов ресурс;
 1.2. Годишния финансов отчет за 2014 г. или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказващи, че участникът разполага за изпълнение на поръчката със собствен или привлечен финансов ресурс. Участникът може да не представи годишния си финансов отчет или някоя от съставните му части ако са публикувани в публичен регистър в Република България. В този случай участникът посочва информация за органа, който поддържа регистъра;

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът следва да докаже наличието на възможности за осигуряване на изпълнение на предмета на настоящата поръчка, съответстващо на изискванията на Възложителя, т.е. че разполага с финансов ресурс (за осигуряване на специализиран софтуер, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други) за изпълнение на поръчката, в размер не по-малък от 300 000 (триста хиляди) лв.

<p>1.3. Всеки друг документ по смисъла на чл.50, ал.2 от ЗОП, който доказва, че участникът разполага за изпълнение на поръчката с финансов ресурс. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите се доказва от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.</p>	
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (Приложение №3 от документацията). В списъка се посочват стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. В тези случаи доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.</p> <p>2. Списък, в който има посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на ключовите експерти (в свободен текст), които ще отговарят за изпълнението на поръчката.</p> <p>Всички експерти трябва да са независими от Възложителя и да не съществува конфликт на интереси при изпълнение на задълженията им по договора за изпълнение.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Уч-кът трябва да докаже наличието напоне една изпълнена услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката за посл. 3 г, от датата на подаване на офертите. За целите на тази поръчка „услуга, сходна с предмета на поръчката“ се счита услуга, свърз. с разработването и/или актуализацията на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Генерални планове за транспорта; • Мултимодални транспортни стратегии; • Планове за мобилност, които да са изготвени минимум на ниво райони за планиране или т.нар. статистически райони NUTS-2. <p>2. Уч-кът трябва да осигури необх. персонал: 2.1. Ключов експерт/КЕ/1: Ръководител на проекта</p> <p>Квалификация и умения: Образ. квалиф. степен /ОКС/ магистър-транспортно планиране, транспортно инженерство, икономика, икономика на транспорта или подобна специалност, отговаряща на позицията.</p> <p>Основен професионален опит /ПО/ – Мин 10г. опит в областта на транспортното планиране,</p>

	<p>формирането и/или прилагането на транспортната политика и/или управлението на проекти в сферата на транспорта.</p> <p>Спец. ПО-Опит в изготвяне и/или преглед на пред-инвест. проучвания и/или анализи, свързани с транспортния сектор като цяло и/или по видове транспорт (напр. автомобилен, ЖП, морски, вътрешноводен, въздушен, комбинирани превози и т.н.) – 3 завършени проекта, от които мин. 2 на същата позиция.</p> <p>2.2.КЕ 2: Експерт по транспортно моделиране</p> <p>Квалиф. и умения: ОКС-магистър-транспортно планиране, транспортно инженерство, икономика на транспорта или подобна специалност, отговаряща на позицията.Осн. ПО-Мин. 7г. опит в обл. на транспортното моделиране на пътническия и товарния транспорт, анализ и прогнозиране на търсенето в транспорта.</p> <p>Спец. ПО-Опит в разработването и упр. на транспортни модели, изготвяне и/или преглед на пред-инвестиционни проучвания и/или анализи, свързани с транспортния сектор като цяло и/или по видове транспорт (напр. автомобилен, ЖП, морски, вътрешноводен, въздушен, комбинирани превози и т.н.) –3 завър.проекта, от които мин. 2 на същата позиция.</p> <p>2.3.КЕ 3: Експерт по транспортно планиране</p> <p>Квалиф. и умения: ОКС-магистър-транспортно планиране, транспортно инженерство, икономика на транспорта или друга подобна специалност, отговаряща на позицията.Осн. ПО – Мин. 7 год. опит в транспортното планиране. Спец. ПО-Опит в разработването на анализи в обл. на транспортната с-ма като цяло и отделните видове транспорт, изготвяне и/или преглед на пред-</p>
--	---

	<p>инвестиционни проучвания и/или анализи в сферата на транспорта-3 завърш. проекта, от които мин. 2 на същата позиция.</p> <p>2.4.КЕ 4: Експерт по околна среда</p> <p>Квалиф. и умения: ОКС-магистър-екология и опазване на околната среда или инженер, със съотв. специализация.</p> <p>Осн. ПО-мин. 7 год. опит в изготвянето на оценки за въздействието в/у околната среда и/или екологични оценки.</p> <p>Спец. ПО- в изготвянето на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) за инвестиц. инфраструктурни проекти и/или екологични оценки/стратегически екологични оценки (ЕО) на инвестиц. програми в обл. на транспорта - 3 завър. ОВОС и/или ЕО, от които на същата позиция мин. 2 завър. ОВОС и/или ЕО.</p> <p>2.5. КЕ 5: Експерт по адм-организационни дейности в транспортния сектор</p> <p>Квалиф. и умения:ОКС-магистър-транспортно планиране, транспортно инженерство, икономика на транспорта или друга подобна специалност, отговаряща на позицията.</p> <p>Осн. ПО - мин. 7 год. опит по проекти, свързани с изграждането на адм. капацитет или институционално укрепване в транспортния сектор.Спец.ПО-Опит в координиране на дейностите при осигуряването на обучения в обл. на транспорта - 2 завър. проекта.</p> <p>Предвид сложността и големия обхват на проекта за изпъл-ето на описаните в Техн. спецификация дейности, Уч-кът може да наеме и др. експерти, в съотв. с нуждите по проекта.Екипът на Уч-ка трябва да вкл. подходящ помощен персонал, който да подпомага ключовите и другите експерти</p>
--	--

	при изпълнението на проекта. Помощ. персонал ще изпълнява необх. техн. и адм. задължения, вкл. превод на документацията по проекта и симултантен превод по време на срещи при необходимост.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия	
Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата	
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____	

<p>IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)</p> <p>Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	
--	--

IV.2) Критерии за възлагане

<p>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</p> <p><input type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ</p>	
Критерии	Тежест
1 Ценова оценка	60
2 Техническа оценка, със следните показатели:	40
3 Показател 1 - Описание на предстоящите дейности и очакваните резултати - максимален брой точки 10	_____
4 Показател 2 - Управление на проекта - максимален брой точки 15	_____
5 Показател 3 - Изпълнение на поръчката - максимален брой точки 15	_____
<p>IV.2.2) Информация относно електронен търг</p> <p>Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:</p>	

IV.3) Административна информация

<p>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</p>	
<p>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) <input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S044-076269 от 04/03/2015 дд/мм/гггг <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)</p>	
<p>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</p> <p>Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 25/05/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30</p>	
<p>Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 25/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG DA EL GA LT NL RO FI
 ES DE EN IT HU PL SK SV
 CS ET FR LV MT PT SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий” № 9, гр. София.

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Всеки участник може да присъства лично при отварянето на офертите или да изпрати представител, упълномощен писмено от участника. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие. При отварянето на офертите имат право да присъстват и представители на средствата за масова информация и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий” № 9-11, гр. София.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Поръчката ще се финансира със средства от Приоритетна ос „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014 – 2020 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от раздел III.2.1 "Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри":

10. Не могат да участват като самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка свързани лица и свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 23а, съответно т. 24 от Закона за обществените поръчки.

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларация по образец – Приложение № 5 от документацията.

11. Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, лица, които са участвали като външни експерти в изработването на техническите спецификации в документацията за участие, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларация по образец – Приложение № 5 от документацията.

Допълнителна информация към раздел IV.3.3 "Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)":

Документацията за участие е публикувана в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на публикуването на обявлението за обществената поръчка.

Документацията за участие може да се получи на място в сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 или всяко лице може да поиска документацията да му бъде предоставена от Възложителя. В този случай Възложителят изпраща документацията за сметка на лицето.

Продължение от раздел II.3 "Продължителност на поръчката ило краен срок за изпълнение":

В срок до 3 години от датата на приемане на окончателния доклад Изпълнителят се задължава да осигурява необходимата техническа поддръжка и технически консултации съгласно изискванията на т. 3.3.1. „Спецификации на модела“ от Техническата спецификация.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 02/04/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695388		
Пощенски адрес ул. Дякон Игнатий № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република

	България
Място/места за контакт Деловодството на МТИТС	Телефон 02 9409568
На вниманието на Кримхилда Кръстева	
Адрес за електронна поща mail@mtitc.government.bg	Факс 02 9885094
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги
(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.	
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.	
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите	

възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8)С изключение на трудови договори.

(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.