



8.	Декларация за отсъствие на обстоятелства по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образец (Приложение № 8)	приложени в Плик №1 за ОП 1	
9.	Проекта на договор по образец (Приложение № 3)	оригинал	15-20 стр.
10.	Сертификат за Управлението на качеството ISO 9001:2008	приложени в Плик №1 за ОП 1	
11.	Техническо предложение – Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, (Приложение № 9)	оригинал	1-4 стр.
12.	Каталог с брандирани всички предложени рекламни материали, съгласно таблица № 1 на „Техническа спецификация”	оригинал	5-14 стр.
13.	Ценово предложение – Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, (Приложение № 8)	оригинал	1-2 стр.

Дата	12.01.2016 г.
Име и фамилия	Виолина Костова
Подпис (и печат)	 На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛП



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ДО
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработка на рекламни
материали (сувенири) по обособена позиция №: 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ
МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2

Административни сведения

Наименование на участника:	БГМaп ООД
ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	131017461
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	гр. София – 1421
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	бул. Св. Наум № 15
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	гр. София – 1421
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	бул. Св. Наум № 11-13, ап.5
Телефон:	02 / 964 0105
Факс:	02 / 963 2667
E-mail адрес:	projects@abv.bg, bojkov@bgmap.bg
Лица, представляващи участника по учредителен акт:	
Трите имена, адрес	Виолина Костова гр. София, ул. „Св. Кирил и Методий“ № 3, ап. 3 На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП
Трите имена, адрес	Илко А. Божков, гр. София, ул. „Св. Кирил и Методий“ № 94, ап. 1, ет. 1 На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП
Участникът се представлява от следните лица:	1. Виолина Костова На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП
Данни за банковата сметка:	
Обслужваща банка: Първа Инвестиционна Банка АД	
IBAN BG64FINV915010UB220776	
BIC FINVBGSF	
Титуляр на сметката: БГМaп ООД	



УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработка на рекламни материали (сувенири) по обособена позиция №: 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2 като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.


4. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме подизпълнители:**

1.
2.

5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 180 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ са:

декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация и документите в пликите 1, 2 и 3.

Дата	12.01.2016 г.
Име и фамилия	Виолина Костова
Подпис (и печат)	 <p>На осн. Чл.2,ал.1 от ЗЗП</p>



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА

АГЕНЦИЯ ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ

ул. "С. Врачански" №104-106
1233 София, България

факс: /+ 359 2/ 832 41 62

централа: /+ 359 2/ 931 80 95

централа: /+ 359 2/ 832 90 73

web site: ahu.misp.government.bg
e-mail: ahu@misp.government.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ

№ 302 / 08.04.2015 г.

Агенцията за хората с увреждания на основание чл.29а, ал.4 от Закона за интеграция на хората с увреждания издава настоящото удостоверение на:

"БГМАП" ООД

Вписано в Търговския регистър с ЕИК 131017461,

със седалище и адрес на управление:

гр. София, район "Лозенец", бул. "Свети Наум" № 15,

с управител / председател: Виолина ^{На осн. Чл.2.ал.1 от 33/ЛЛ} Костова,

в уверение на това, че кооперацията / фирмата е вписана в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания съгласно чл.29, ал.1 от Закона за интеграция на хората с увреждания.

Изпълнителен директор:



^{На осн. Чл.2.ал.1 от 33/ЛЛ}



^{На осн. Чл.2.ал.1 от 33/ЛЛ}



000005

<p>Инвестиране във Вашето бъдеще</p>  <p>ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ</p>	<p>Дирекция „Координация на програми и проекти” – Управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020 г.</p>	 <p>МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТ И ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА</p>
--	---	---

ДО
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ,
съдържащи се в ОФЕРТАТА на
БГМал ООД**

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработка на рекламни
материали (сувенири) по обособена позиция №: 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ
МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2

Като неразделна част от настоящото предложение, прилагаме следните документи,
както следва:

№	Съдържание	Вид на документите /оригинал или заверено копие/	Посочете от стр.... до стр.....
1.	Списък на документите съдържащи се в офертата	оригинал	1-2 стр.
2.	Представяне на участника – по образец (Приложение №1)	оригинал	3-4 стр.
3.	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец (Приложение № 5)	приложени в Плик №1 за ОП 1	
4.	Удостоверение за регистрация, в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания	заверено копие	5 стр.
Доказателства за изпълнение на изискванията по раздел II.2.3. „Минимални изисквания за технически възможности”			
5.	Списък на доставки, сходни с предмета на поръчката, извършени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (Приложение № 4)		6-9 стр.
6.	Удостоверение/Референция/ Препоръка – доказателство за извършената доставка		10-13 стр.
7.	Декларация за свързаност с друг участник или кандидат по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (Приложение № 6)	заверено копие	14 стр.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

СПИСЪК

на изпълнените доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката: „Изработка на рекламни материали (сувенири) по обособена позиция №: 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата

Долуподписаната Виолина ^{На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛД} ~~ЛД~~ лична карта № ^{На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛД} ~~ЛД~~, издадена от МВР – София, на ^{На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛД} ~~ЛД~~ ГН, в качеството ми на Управител на БГМал ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София – 1421, бул. Св. Наум № 15

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник е изпълнил доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката: „Изработка на рекламни материали (сувенири) по Обособена позиция №: 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, както следва:

№	Предмет на доставката	Стойност на доставката без ДДС	Период на изпълнение на доставката	Получател на доставката и координати за връзка с него	Приложено доказателство за извършената доставка:
1.	<p>2007CB16IPO007-2012-3-005-1/07.03.2014</p> <p>Лот 1 – Изработка (дизайн, предпечат и печат) и доставка на рекламни и информационни материали – сертификати, грамоти, баджове, папки, информационни материали, табели, стикери, рекламни тениски и торнички;</p> <p>Лот 2 – Заснемане на филм за Rock'n Pop Award Concert в Дупница и подготовка и осъществяване на видеоклип на песента победител;</p> <p>Лот 3 – Осъществяване на професионален звукозапис на песента победител и класираната втора песен;</p> <p>Лот 4 – Реализиране на информационна кампания чрез прессъобщения, информационни аудио</p>	22 149,43	07.03.2014 06.12.2014	<p>Сдружение „Партньори - Дупница”</p> <p>Адрес: гр. Дупница, ул. Николаевска 26</p> <p>Лице за контакт: Георги Илиев</p> <p>Тел.: 0701 52 127</p> <p>e-mail: partners.dupnitsa.n go@ gmail.com</p>	Удостоверение -Референция



	клипове, съобщения и публикации и изработка на банер.				
2.	Д-247 / 07.10.2013 г. Договор за услуги във връзка с осъществяването на информационни, рекламни и маркетингови дейности по проект «Развитие на регионален туристически продукт: Хасково-Димитровград-Стамболово», Обособена позиция №2 – «Информиране, публичност и визуална идентификация по проект: «Развитие на регионален туристически продукт: Хасково-Димитровград-Стамболово» Дизайн, предпечат, печат/брандиране и довършителни дейности на рекламни материали и сувенири – магнитни сувенири, плакети, грамоти, CD/DVD, химикалки, ключодържатели	2 322,00	07.10.2013 21.03.2014	Община Хасково Адрес: гр. Хасково, пл. "Общински" №1 Лице за контакт: Евгени Христов – юристконсулт, Дирекция ПНОВК, Тел.: 038 603335 Факс: 038 664410 e-mail: pnovk_haskovo@abv.bg	Референция
3.	Договор за услуга от 05.04.2011 г. – Организиране и провеждане на събития (8 работни срещи, 2 конференции и 4 тридневни обучения), с осигуряване на оборудвани зали, техническо обезпечаване на събитията, кафе-паузи, кетъринг и осигуряване на рекламни и информационни материали (презентации, учебни и бланкови документи, рекламни сувенири, комплекти с материали /химикали, блок-ноти, папки, дискове, флаш-памет и др./ за всички събития	24 260,00	05.04.2011 30.03.2013	Обединение ЕКОНЕКТ Адрес: гр. София, бул. Свети Наум 15 Лице за контакт: Ирина Матеева Тел.: 02 969 1060 Факс: 02 969 1080 e-mail: econect@gmail.com	Препоръка
4.	РД-04-328 / 03.10.2014 г. Дизайн, изработка и доставка	11 360,00	03.10.2014 26.11.2014	МТСП Адрес: гр. София –	Регистър на обществени



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

Дирекция „Координация на програми и проекти” –
Управляващия орган на Оперативна програма
„Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020 г.



<p>на 610 бр. конферентни пакети /платнени торби, хартиени папки, химикали, USB устройства, кутии за визитни картички, тефтери за водене на записки/, изработка, доставка и монтиране на информационна табела за проекта, изработка и доставка на 2 банера и изработка, печат и доставка на 2 пана/медия към тях и печат и доставка на визитни картички за изпълнение на дейности по проект “Насърчаване на социалния диалог и подобряване на условията на труд на работниците и служителите”</p>			<p>1051, ул. Трианица 2 Лице за контакт: Румен Донеv Тел.: 02 811 9533 Факс: 02 987 2532 e-mail: r.donev@mlsp.government.bg</p>	<p>поръчки към АОП Уникален номер: 00422-2014-0020</p>
<p>5. РД 04-111 / 16.07.2014 г. Изработка и доставка на конферентни пакети, необходими за публичните събития по проекта (банер - 1 бр., информационни брошури - 500 бр., плакети за награди - 5 бр., папки - 500 бр., тефтери - 500 бр., чанти - 500 бр., календари - 500 бр., химикалки - 500 бр., тениски - 500 бр., флаш-памет - 500 бр.), в т.ч.: - изработка на банер, изработка и отпечатване на брошури и плакети за награди - проектиране, дизайн, редактиране и предпечатна подготовка (графична обработка на текст на български език, илюстрации), доставка на материалите на адреса на възложителя с визуализация съгласно изискванията за визуална идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране; - изработка на</p>	<p>7 800,00</p>	<p>16.07.2014 05.10.2015</p>	<p>МТСП Адрес: гр. София – 1051, ул. Трианица 2 Лице за контакт: Гинка Машова Тел.: 02 811 9418 Факс: 02 988 4405 e-mail: g.mashova@mlsp.government.bg</p>	<p>Регистър на обществени поръчки към АОП Уникален номер: 00422-2014-0018</p>



	Други конферентни материали (Toolkit), в т.ч. проектиране, дизайн, графично оформление и печат на папки, тефтери, календари, чанти, химикалки, тениски, флаш-памет (USB) и доставка на адреса на възложителя с визуализация/брандиране съгласно изискванията за визуална идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране				
6.	Д 63 / 13.08.2015 г. „Визуализация и публичност по проекти „Повишаване компетенциите на служителите на Агенция по заетостта“ и „Повишаване организационния капацитет и ефективността на Агенция по заетостта“ по Оперативна програма „Административен капацитет“ по обособени позиции Обособена позиция №3: „Изработване и доставка на тефтери и химикалки по проект „Повишаване компетенциите на служителите на Агенция по заетостта“	788,00	13.08.2015 16.09.2015	Агенция по заетостта Адрес: гр. София – 1000, бул. Дондуков 3 Лице за контакт: Малина Войкова, Албена Маркова Тел.: 02 926 5402, 02 926 5406 Факс: 02 926 5428 e-mail: m.voykova@az.government.bg	Регистър на обществени поръчки към АОП Уникален номер: 00311-2015-0012

Към този списък прилагам 3 броя доказателства за извършената доставка съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.



На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП

Дата: 12.01.2016 г.

ДЕКЛАРАТОР:
Виолина Костова

000009



СДРУЖЕНИЕ „ПАРТНЬОРИ – ДУПНИЦА“
ASSOCIATION "PARTNERS – DUPNITSA"

2600, гр.Дупница, България
Улица „Николаевска“ №26
Тел./факс: + 359 701 52 127
partners.dupnitsa.ngo@gmail.com

2600, Dupnitsa town, Bulgaria
26 Nikolaevska Street
Tel/fax: + 359 701 52 127
e-mail: partners.dupnitsa.ngo@gmail.com

УДОСТОВЕРЕНИЕ - РЕФЕРЕНЦИЯ

Настоящата референция се издава на БГМап ООД, за да удостовери, че фирмата е изпълнила успешно и в срок договор 2007CB16IPO007-2012-3-005- 1/07.03.2014 в рамките на изпълнение на проект, финансиран по програма ТГС България-Македония.

Договорът е сключен със Сдружение „Партньори - Дупница“, обхваща период на изпълнение: 07.03.2014 – 06.12.2014 и е на стойност 22 149.43 лева, без ДДС.

По време на изпълнението на договора, БГМап реализира следните дейности:

Лот 1 – Изработка (дизайн, предпечат и печат) и доставка на рекламни и информационни материали – сертификати, грамоти, баджове, папки, информационни материали, табели, стикери, рекламни тениски и торнички;

Лот 2 – Заснемане на филм за Rock'n Pop Award Concert в Дупница и подготовка и осъществяване на видеоклип на песента победител;

Лот 3 – Осъществяване на професионален звукозапис на песента победител и класираната втора песен;

Лот 4 – Реализиране на информационна кампания чрез прессъобщения в различни медии, изработка и публикуване на информационни клипове, съобщения и публикации в медии и портали, изработка на банер за визуализация на сцена и зала.

БГМап изпълни всички дейности коректно, качествено и в срок. Служителите на фирмата проявиха висок професионализъм, винаги оказваха бързо съдействие и даваха компетентни консултации по време на цялата работа.

Всички рекламни и информационни материали бяха с високо качество и атрактивен дизайн. Информацията в публикациите и съобщенията беше написана професионално, разбираемо и релевантна на целевите групи, за които беше предназначена. Филмът, видео клипа и информационните клипове бяха изработени с необходимото високо ниво на художественост, атрактивност и качествени технически похвати.



На осн. Чл.2, ал.1 от ЗЗЛ

БГМап

Бяха спазени всички изисквания както на нас като Възложител, така и на Управляващия орган на програмата за трансгранично сътрудничество.

Всичко това ни дава основание да дадем висока оценка за изпълнението на дейностите по договора с БГМал ООД.

Настоящият документ се издава, за да послужи където е необходимо.

Председател:

На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

Н.Николова



На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

A large, stylized handwritten signature.

A small, stylized handwritten signature.



ОБЩИНА ХАСКОВО

6300 гр. Хасково, пл. "Общински" № 1; тел.: 038/603 300; факс: 038/664 110; e-mail: kmet@haskovo.bg

РЕФЕРЕНЦИЯ

С настоящата референция община Хасково изразява удовлетворение от съвместната си работа с фирма „БГМап“ ООД като изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изработване и разпространение на информационни, маркетингови и рекламни материали, реклама в медиите, предоставяне на консултации, информиране, публичност и визуална идентификация по проект: «Развитие на регионален туристически продукт: Хасково-Димитровград-Стамболово»», Обособена позиция №2 „Информиране, публичност и визуална идентификация по проект: «Развитие на регионален туристически продукт: Хасково-Димитровград-Стамболово» в изпълнението на проект „Развитие на регионален туристически продукт: Хасково-Димитровград-Стамболово”, реализиран съгласно Договор за безвъзмездна помощ BG161PO001/3.2-02/2011/027 по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013.

Период на изпълнение на договора: 07.10.2013 г. – 21.03.2014 г. (срок за изпълнение на заявката: 30 календарни дни).

Стойност: 2 322,00 лв. без включен ДДС

Изпълнени дейности: Дизайн, предпечат, печат и доставка на рекламни материали и сувенири по проекта за информиране, публичност и визуална идентификация – магнити, плакети, грамоти, химикали, ключодържатели и CD/DVD.

По време на съвместната ни работа „БГМап“ ООД извърши дейностите по договора професионално, качествено, в срок и в пълно съответствие с изискванията на община Хасково.

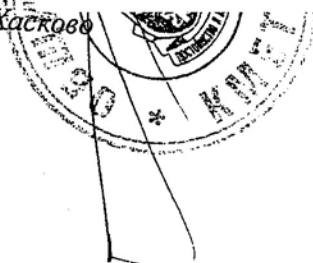
Издаваме своето задоволство от съвместната ни работа, коректното партньорско отношение и високото качество на изработените рекламни материали и сувенири.

С уважение,

ГЕОРГИ ИВАНОВ

Кмет на Община Хасково

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛП



На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007-2013“

Инвестиране във вашето бъдеще



Проект „Картиране и определяне на природозащитното
състояние на природни местообитания и видове – фаза I“

Решения за



гр. София – 1421, бул. Свети Наум 15, тел : +359 2 969 1060, факс: +359 2 969 1060

ПРЕПОРЪКА

за дейността на БГМат ООД
Април 2013

Обединение ЕКОНЕКТ е компания, която работи в сферата на биологичното разнообразие, като по-конкретно изпълнява Договор за картиране и минимизиране на рисковете за дивите птици на територията на Република България. В рамките на договора беше заложено да се организират и проведат събития – 8 работни срещи, 2 конференции и 4 тридневни обучения.

Отношенията ни с БГМат ООД стартират през 2011 година, когато нашата организация избра БГМат за основен партньор и изпълнител на дейности свързани с организиране и провеждане на горе описаните събития – подигуряване на зали с необходимата техника и озвучаване, оформление и подредба на залите за конфернтното събитие, организиране на кафе паузи, обяд/ кетъринг за събитията, както и дизайна и печата на рекламните и информационни материали – презентации, покани, учебни, бланкови документи, рекламни сувенири, комплекти с материали (химикали, блок-листи, папки, дискове и флаш-памет и т.н.).

Настоящата препоръка е за Договор за услуга за организиране и провеждане на събития (8 работни срещи, 2 конференции и 4 тридневни обучения). Периода на договора е от 05.04.2011 г. до 30.03.2013 г., на стойност 24 260 лв. без включен ДДС.

Заложените дейности в договора с БГМат бяха изпълнени качествено, с висок професионализъм и в поставените срокове. Считаме, че установеното добро партньорство доведе до отличните резултати и препоръчваме като лоялен изпълнител БГМат ООД.



На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛП

Ирина Матеев.

Ръководите проект



На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛП



Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“



Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

Дирекция „Координация на програми и проекти” –
Управляващия орган на Оперативна програма
„Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020 г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП


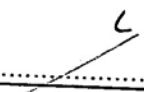
На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП

Подписаната Виолина Костова
в качеството си на Управител
на БГМал ООД
ЕИК/БУЛСТАТ 131017461

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработка на рекламни материали (сувенири) по обособена позиция №: 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.
2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 на ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Дата	12.01.2016 г.
Име и фамилия	Виолина Костова
Подпис (и печат)	 

На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП

000014



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3А

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ), ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИЗРАБОТКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ (СУВЕНИРИ) – ГРУПА 2

Днес,, в гр. София, се сключи този договор между

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, с адрес София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9, с НДР № 1220027690 и Булстат 000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и възложител на обществени поръчки, съгласно Заповед № РД-08-117 от 02.03.2010 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси” наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

....., представлявано от, в качеството му на, със седалище и адрес на управление:, БУЛСТАТ/ЕИК, IBAN сметка, BIC код, определен за изпълнител със заповед №/.....г., наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение, да изработва и доставя рекламни материали за Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020 г. – група 2.

(2) Дизайнът на рекламните материали описани в Приложение № 6 към договора се одобряват писмено от Възложителя или от лицето по чл. 26.

(3) За краткост предметът на настоящия договор (чл. 1, ал. 1) ще се нарича **„услугата”**.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услугите по ал. 1 при спазване на:

1. Оферта си за участие – приложение № 1 към настоящия договор;
2. Ценовото предложение – приложение № 2 към настоящия договор;
3. Документация за участие – приложение № 7 към настоящия договор, които са неразделна част от договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършването на съответните услуги по чл. 1, ал. 1, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 30 дни от датата на приемо-предавателния протокол по чл. 16 и след представянето на оригинална фактура, в която се посочва, че договорът се финансира по приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура”

(2) При обща стойност на еднократна заявка над 5 000 лева без ДДС се начислява отстъпка в размер на % (цифром) (словом); ДДС се начислява отделно.

(3) В случаите, когато е начислена неустойка съгласно чл. 22, ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото възнаграждение след изплащане на неустойката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



Чл. 3. Плащането се извършва в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

IBAN:

BIC:

Чл. 3А. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата, предмет на настоящия договор, качествено, в срок и в съответствие с техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата си.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да опакова рекламните материали по начин, гарантиращ транспортирането им без рискове за увреждане. Всеки вид рекламен материал трябва да бъде подходящо опакован (комплектован), като върху опаковката е посочена точната бройка и вида на рекламния материал.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срока на договора да разполага с транспортни средства и необходимия персонал за брендиране, доставка и разтоварване до складовите помещения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на рекламни материали.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да координира осъществяването на всички дейности с директора на дирекция „Координация на програми и проекти”.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва стриктно изискванията относно мерките за информация и публичност на програмите, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 1303/2013 и Регламент (ЕС) 821/2014 Националната комуникационна стратегия е публикувана на Единния информационен портал в секция 2014-2020 г.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя рекламните материали брендиращи.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя рекламните материали до складовите помещения на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, съгласно чл. 12.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при спиране от производство на някои от предложените в каталога рекламни материали да замени с еквивалентен артикул (отговарящ на минималните изисквания на **Възложителя**) без да променя стойността му.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договори за подизпълнение при условие, че има посочени в офертата му подизпълнители в срок от 10 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на доставката да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на доставката, включително и предоставяне на нужната информация за изпълнение на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ



Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставката в срок, без отклонение от договореното между страните и без недостатъци.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по време на действие на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена, съгласно чл. 2 от настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме изпълнението на доставката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда и при условията на настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава.

V. РАЗМЯНА НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за изпълнението на договора в 3-дневен срок след получаване на писмено искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като отговорът следва да бъде пълен, ясен и точен.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, с оглед извършване на доставката, като се изготвя и подписва приемо-предавателен протокол за всеки конкретен случай на предаване и връщане на документи. След приключване на работата си **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да върне всички документи, които са му били предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VI. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. МЯСТО И НАЧИН НА ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА.

Чл. 9. Срокът за извършване на услугите е до 48 месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер на **200 000,00 (петстотин и петдесет хиляди) лева без ДДС**, което от двете настъпи първо.

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в рамките на срока и ресурса по чл. 9 изпраща писмени заявки (Приложение № 4 към договора), съдържащи вид рекламни материали, използвания език на брендиране (BG/EN), количество, единична цена на рекламните материали без ДДС, размерът на предложената отстъпка и крайна цена на заявката.

(2) Във всяка конкретна заявка по ал. 1 **Възложителят** може да включи един, няколко или всички рекламни материали.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата по чл. 1, ал. 1, включително дизайн, печат и предпечат, транспорт и доставка до складовите помещения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 20 (двадесет) работни дни от получаване на писмената заявка по чл. 10, ал. 1.

Чл. 12. Мястото на доставка е Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията гр. София, ул. Дякон Игнатий № 9. При настъпила промяна на мястото на доставка на рекламните материали, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** своевременно писмено информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, не по-късно от изпращане на заявката по чл. 10, ал. 1.

Чл. 13. (1) Ако при доставката на рекламните материали се открият недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не ги приема и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да достави нови рекламни материали, отговарящи на изискванията му, в срок от 3 (три) работни дни. Недостатъците могат да са както некачествени рекламни материали, така и недостатъци при брендирането им;

(2) В случай, че след приемането на доставените рекламни материали се открият недостатъци в срок до 1 месец, които не са могли да бъдат забелязани при обикновен преглед, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или упълномощено от него лице уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.





ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за дефектите в 3-дневен срок от узнаването или откриването на същите, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява за своя сметка в 15 дневен срок от датата на писменото му уведомяване;

Чл. 14. (1) В случай, че в заявката по чл. 10, ал. 1 има рекламни материали от Приложение № 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя за одобрение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид и по електронна поща на представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 4 работни дни от получаване на заявката, поне 2 варианта на визия за всеки отделен рекламен материал от Приложение № 6 към настоящия договор в рамките на ценовото си предложение (Приложение № 2), с която е участвал в обществената поръчка.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице се произнася по представените варианти в срок до 3 работни дни от получаването им, като:

а) избира един от представените варианти;

б) изисква повторно допълнителни 2 варианта, когато представените варианти не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в случаите по ал. 2, б. „б” избира един от предложените варианти, който е задължителен за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 15. След всяка извършена услуга по чл. 1, ал. 1, в срок до 14 работни дни от извършване на доставката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставят и подписват **приемо-предавателен протокол**, в който се отразява съответствието на изпълнението на съответната доставка. (Приложение № 5 към договора).

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема извършването на доставките по чл. 1, ал. 1, въз основа на подписани от двете страни приемо-предавателни протоколи по чл. 15.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услуги по изпълнение на договора.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

2. не отстрани в срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;

3. прекъсне изпълнението на договора без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;

4. не изпълни някое от задълженията си по договора;

5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.



Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащане по договора с повече от 30 дни.

Чл. 20. При разваляне на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършените, но неизплатени доставки (ако има такива).

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 22. (1) При забавено изпълнение на задължение по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет процента) от стойността на финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 9 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% /десет процента/ от стойността на финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 9.

(2) При частично или некачествено изпълнение на задължение по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 5% (пет процента) от стойността на финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 9.

(3) За пълно неизпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 15% /петнадесет процента/ от стойността на финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 9.

(4) При пълно неизпълнение или съответно – забавено, частично или некачествено изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвоява съответна сума (неустойка) от гаранцията за изпълнение на договора.

IX. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 23. Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни по взаимно съгласие с двустранни писмени споразумения.

Чл. 24. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Всички съобщения по този договор, направени от едната до другата страна се считат за връчени, ако са на адреса, посочен в него. Те се считат за връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на някоя от страните, ако тя не е уведомила в писмен вид другата страна за промяната.

Чл. 26. За целите на настоящия договор страните определят следните лица за контакти:

Лица за контакти от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е:

Г-ЖА ГАЛИНА ВАСИЛЕВА

Директор на дирекция „Координация на програми и проекти”
Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
ул. Дякон Игнатий № 9
гр. София 1000

Г-ЖА ДЕСИСЛАВА НИКОЛОВА

Държавен експерт в дирекция „Координация на програми и проекти”
Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
ул. Дякон Игнатий № 9
гр. София 1000

а от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е





Адрес за контакти:

Чл. 27. За всички неуредени въпроси по този договор се прилага българското законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта за участие на Изпълнителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение на Изпълнителя;
4. Образец на Заявка;
5. Образец на приемо-предвателен протокол;
6. Списък на рекламни материали, чийто дизайн подлежи на одобрение;
7. Документация за участие.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Иван Марков

Главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията

Иван Иванов

Директор на дирекция „Финанси”



На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛП