

ДОГОВОР ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията	
София 1000, ул. "Дякон Игнатий" №9, тел. 9409/603 568 662 650	
Рег. № Д-39	Дата 04.08.16

Днес, ____ . ____ . ____ 2016г. в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪБОЩЕНИЯТА с адрес гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, с ЕИК: 000695388, представлявано от **Ивайло Московски** – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията и **Иван Иванов** – директор на дирекция „Финанси“, наричано за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна

и

от друга – „**НЕТ КОМС**“ ООД със седалище и адрес на управление: София, кв. „Христо Смирненски“, ул. „Кривина“ № 5, зад бл. 11, ЕИК:130550296, изпълнител на инвестиционния проект на строеж: „Преустройството на IV-тия етаж в част от сградата на ул. „Гурко“ № 6 за нуждите на дирекция „Координация на програми и проекти“, Управляващ орган по ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура 2014-2020 г.“ – I-ви и II-ри етап“, представлявано от **Ивайло Богданов** – управител, наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“

на основание чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ във връзка с чл. 162, ал.2 от Закона за устройството на територията /ЗУТ/ се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение авторски надзор при ремонтно, строително-монтажните работи на извършеното от него инвестиционно проектиране на строеж: „Преустройството на IV-тия етаж в част от сградата на ул. „Гурко“ № 6 за нуждите на дирекция „Координация на програми и проекти“, Управляващ орган по ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура 2014-2020 г.“ – I-ви и II-ри етап“.

(2) Авторският надзор по ал. 1 включва надзор за точното изпълнение и спазване на проектната документация и по-специално:

- 2.1. контрол на строителната площадка във връзка с качеството на ремонтно, строително-монтажните работи и стриктното спазване на проекта;
- 2.2. консултации на строителната площадка при изпълнението на обекта;
- 2.3. участия в срещи и заседания, свързани с реализацията на обекта;
- 2.4. съдействие при избор на материали и изпълнители на ремонтно, строително-монтажните работи;
- 2.5. консултации, извършвани на работното място на проектантите или чрез електронните средства за комуникация;
- 2.6. изработване на допълнителни чертежи на детайли;
- 2.7. извършване на допустими от закона промени в проекта чрез отразяване в ексекутивните чертежи, когато необходимостта от тях е възникнала по време на строителството;
- 2.8. участия в комисии и съставяне на протоколи за етапното приемане на строителните работи.

(3) Упражняването на авторски надзор се изпълнява:

3.1. в съответствие с разпоредбите на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове към него.

3.2. от лица, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са с необходимата проектантска правоспособност, съгласно § 1. т. 1 от ДР на Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя проектантски екип, съставен от водещ проектант – ръководител на екипа и проектанти, упражняващи авторски надзор по всички части на инвестиционния проект съгласно приложения списък (Приложение № 3).

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да изисква от Изпълнителя упражняването на ефективен авторски надзор;
2. да осигури свободен достъп в обекта на проектантите, упражняващи авторски надзор;
3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на проектант при системно неизпълнение или изпълнение с груба небрежност на задълженията му по упражняване на авторски надзор, при спазване на Закона за авторското право;
4. да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за необходимостта от упражняване на авторски надзор най-малко 2 (два) работни дни преди съответната дата.
5. да задължи извършващите строителството точно да спазват всички вписани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предписания, свързани с авторското му право и спазването на изработения от него проект.
6. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при осъществяване на задълженията му по авторския контрол.
7. да поръчва изработването на допълнителни чертежи на детайли в процеса на строителството на обекта;
8. да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената сума съгласно раздел V от настоящия Договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството;
2. да упражнява правата си в рамките на правомощията си съгласно договора в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи извършваната дейност;
3. да вписва предписания, задължителни за останалите участници в строителството, свързани с авторското му право, за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект в заповедната книга;
4. да изисква спазване и точно изпълнение на проекта;
5. да дава предписания и разпореждания, свързани със строителния процес чрез вписване в заповедната книга на обекта;
6. да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете на настоящия договор.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да следи за точното изпълнение на одобрения проект, разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, имащи отношение към предмета на поръчката и за промените и допълненията към проекта, предписани по установения нормативен ред от проектанта по време на строителството;
2. да прави предписания и да дава технически решения за точно спазване на проекта и за необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството;
3. да осигурява възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
4. да извършва експертни дейности и консултации;
5. да заверява екзекутивна документация за строежа съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ;
6. да участва в комисии и да удостоверяват с подписа си количествата, отчетени в образците по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
7. да упражнява авторски надзор на обекта в процеса на строителството и да реагира на заявка за посещение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок не по-късно от 2 (два) работни дни.

8. При нужда да изработва допълнителни чертежи за детайли, като представя на Възложителя по 2 бр. копия.

9. Да дава консултации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и строителя по проблеми, възникнали в процеса на работа на обекта.

10. Да уведомява писмено Възложителя за допуснати от Строителя отклонения от одобрения проект.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторския надзор по време на строителството. Водещият проектант е отговорен и задължен за взаимното съгласуване и координация при изпълнението на авторския надзор по всички части на инвестиционния проект.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

(2) Общият срок за изпълнение на авторски надзор по договорените видове РСМР започва да тече от датата на подписването на протокол обр. 2, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /Наредба № 3/ за откриване на строителната площадка за първия етап на строителство и приключва с датата на подписване на протокол обр. 16 съгласно Наредба № 3 за установяване на годността за ползване на строежа.

(3) Срокът на действие на договора изтича с издаването на разрешение за ползване на II-рия етап на обекта.

(4) Срокът на действие не тече през периоди, когато строителството на обекта е спряно по надлежния ред.

Чл. 7. (1) Изпълнението на авторския надзор може да се спира със спирането на строителството при подписването на акт обр. № 10, съгласно Наредба № 3 при следните условия:

7.1.1. Изключително неблагоприятни климатични условия, установени с протокол между участниците в строителството;

7.1.2. Освобождаващи от отговорност форсмажорни обстоятелства като природни бедствия, война, граждански размирици и др;

7.1.3. Невъзможност от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да осигури достъп до строителната площадка за извършване на строителни и монтажни работи, установена с протокол между участниците в строителството.

V. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) Единичната цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството е **25,00 (двадесет и пет) лв. за човекочас** без включен ДДС или **30 (тридесет) лв. за човекочас** с включен ДДС.

(2) Общата цена е до **19 600 (деветнадесет хиляди и шестстотин) лв.** без включен ДДС или до **23 520 (двадесет и три хиляди петстотин и двадесет) лв.** с включен ДДС.

Чл. 9. (1) Договорената цена по чл. 8, съгласно ценовата оферта на изпълнителя /Приложение № 1/ е окончателна и не подлежи на промяна.

(2) Всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на поръчката са за негова сметка и са включени в цената по ал. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия във връзка с тези или други разходи извън цената по ал. 1.

Чл. 10. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по чл. 8 цена както следва:

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимите суми в срок от 30 (тридесет) дни по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на подписани и надлежно оформени разходооправдателни документи /формуляр за действително вложеното време, приет с приемателно-предавателен протокол и оригинал на данъчна фактура/ на всеки два календарни месеца, в срок до 5-то число на месеца, следващ отчетните.

(3) Цената се изчислява на база **действително вложеното време** по часове и определената в чл. 8 на този договор цена за един човекочас.

(4) За установяване на действително вложеното време упражняващият авторски надзор попълва формуляр при всяко посещение на обекта, в който задължително нанася времето (по часове) на своя престой. Формулярът се изготвя в два екземпляра и задължително се подписва при всяко посещение на обекта от упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице.

(5) В случаите, когато е начислена неустойка съгласно чл. 12, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото възнаграждение след изплащане на неустойката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Всички плащания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се извършват по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

банка: „ОББ“ ЕАД

IBAN: BG81 UBBS 8427 1010 4258 11

банков код: BIC: UBBS BGSF

VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 11. Всяка от страните има право да развали договора, ако насрещната страна виновно не изпълни свое задължение по него.

Чл. 12. (1) При забава на изпълнението на задълженията по чл. 4., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1 % от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 15% от стойността на договора.

(2) При пълно неизпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за пълно неизпълнение на съответното задължение в размер на 35% от сумата, която би била дължима за съответното задължение, ако забавата продължи повече от 2 месеца и/или от обстоятелствата може да се направи обосновано заключение, че работата не може или няма да бъде извършена.

Чл. 13. При забава на изпълнението на задълженията по чл. 4, продължила повече от 10 дни /десет дни/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 14. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод на изпълнението на този договор.

Чл. 15. Страните се освобождават от отговорност при форс мажорни обстоятелства, като в този случай страната, която се позовава на тях, уведомява писмено другата страна.

Чл. 16. (1) Договорът се прекратява:

1. след изпълнение на задълженията на страните по договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност;
4. едностранно от всяка от страните с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна;
5. при виновно неизпълнение на задължение по този договор, продължило повече от 30 дни – с уведомление от изправната страна до неизправната.

(2) Прекратяването става с двустранно подписан протокол за уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от лицата, осъществяващи авторски надзор и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

Чл. 17. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали относно изпълнението му чрез преговори, а при не постигане на съгласие спорът ще се отнася до компетентния български съд.

Чл. 18. Всички съобщения по настоящия договор, направени от едната до другата страна се считат за връчени, ако са на адреса, посочен в договора. Те се считат за връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на всяка една от страните, ако тя

не е уведомила своевременно в писмен вид другата страна за промяната. Писмената форма се счита за спазена и чрез съобщения, изпратени по електронна поща.

Чл. 19. Лица за контакт и упълномощени лица за предаване, преглеждане, за одобрение и приемане, с право на подпис на съответните формуляри във връзка с изпълнението на договора са:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя със своя заповед длъжностни лица за контакт и за контрол за изпълнение на договора.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Ивайло Богданов – управител,

тел. 02 971 3377, факс 02 971 2299, електронна поща: secretary@netcoms-bg.net

Арх. Константин Косев – водач проектант,

тел. 02 971 3377, факс 02 971 2299, електронна поща: arhkosev@abv.bg

За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите нормативни актове, уреждащи взаимоотношенията между страните.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от този договор са неговите приложения:

Приложение № 1 – Ценова оферта.

Приложение № 2 – Застраховка „Професионална отговорност в проектирането”.

Приложение № 3 – Списък на проектантите, упражняващи авторски надзор.

Приложение № 4 – Образец на протокол за извършване на авторски надзор

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ

За

Ивайло Московски

Министър на транспорта,
информационните технологии и
съобщенията

На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ

Ивайло Богданов

Управител на „NET COMS” ООД

Иван Иванов

Директор на дирекцията

За МИНИСТЪР: ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР Ваня РМ Борисов Заповед за делегиране на правомощия № 71-08-372/29.07.16
--