

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Министерство на транспорта,
информационните технологии и съобщенията

Сертификационен списък на данните, поддържани от административните информационни системи

Наименование на информационен обект	Предназначение на информационен обект	Източник	Състав на данните
Ведомствена номенклатура на резултати от етап	Ведомствена номенклатура на резултати от етап, която се поддържа от АИС, създадена с вътрешните правила на администрацията	Чл. 55, ал. 2, т. 8 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на класификационна схема или на ведомствена номенклатура Наименование на ведомствена номенклатура Резултат от етап Данни за създаване на обект в АИС
Данни за създаване на обект в АИС	Данни за потребител, създал обекта и дата на създаване		Потребител на АИС или АИС Време на създаване на обект в АИС
Потребител на АИС или АИС	Данни за потребител на АИС или за АИС, извършващи определени действия		Основни данни на потребител на АИС УРИ на АИС, вписана в списъка на сертифицираните системи
Основни данни на потребител на АИС	Основни данни за потребител на АИС, включващи системен идентификатор, имена и позиция на потребител в		Имена на потребител на АИС Системен идентификатор на

	администрацията		потребител на АИС Позиция на потребител на АИС в административната структура
Имена на потребител на АИС	Имена на потребител на Административна информационна система	Чл. 12, т. 1, 2 и 3 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Имена на физическо лице Имена на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство
Имена на физическо лице	Имена на физическо лице. Използва се за физическо лице, регистрирано по българското законодателство	Чл. 9 от Закона за гражданската регистрация	Собствено име Бащино име Фамилно име Псевдоним
Имена на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство	Описва начина на поддържане на имената на чужд гражданин, нерегистриран в регистрите на населението по чл. 3 от Закона за гражданската регистрация	Първо име, фамилия, други имена (чл. 54, ал. 4 от Закона за чужденците в Р. България)	Собствено име на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Фамилно име на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Други имена на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Псевдоним на физическо лице, нерегистрирано по българското

			<p>законодателство</p> <p>Собствено име на латиница на физическо лице, регистрирано по българското законодателство</p> <p>Фамилно име на латиница на физическо лице, регистрирано по българското законодателство</p> <p>Други имена на латиница на физическо лице, регистрирано по българското законодателство</p> <p>Псевдоним на латиница на физическо лице, регистрирано по българското законодателство</p>
<p>Позиция на потребител на АИС в административната структура</p>	<p>Описание на позицията на потребителя в административната структура, което е едно от следните:</p> <p>а) наименование на административния орган, потребител на системата</p> <p>б) описание на длъжността съгласно Единния класификатор на длъжностите в администрацията и на административното звено, в което физическото лице - потребител на системата, работи по трудово или служебно правоотношение, в този случай се попълва поне длъжност;</p> <p>в) посочване, че лицето - потребител на системата, работи по гражданско</p>	<p>Чл. 12, т. 5 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите</p>	<p>Наименование на административен орган</p> <p>Длъжност</p> <p>Наименование на административно звено</p>

	правоотношение.		
Позиция в административната структура	<p>Описание на позицията на потребителя в административната структура, което е едно от следните:</p> <p>а) наименование на административния орган, потребител на системата</p> <p>б) описание на длъжността съгласно Единния класификатор на длъжностите в администрацията и на административното звено, в което физическото лице - потребител на системата, работи по трудово или служебно правоотношение, в този случай се попълва поне длъжност;</p> <p>в) посочване, че лицето - потребител на системата, работи по гражданско правоотношение.</p>	Чл. 12, т. 5 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Наименование на административен орган</p> <p>Длъжност</p> <p>Наименование на административно звено</p>
Резултат от етап	Елемента от ведомствената номенклатура на резултати от етап, създадена с вътрешните правила на администрацията	Чл. 55, ал. 2, т. 8 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Системен идентификатор на резултат от етап</p> <p>Наименование на резултат от етап</p> <p>Данни за създаване на обект в АИС</p>
Ведомствена номенклатура на етапи от услуги или процедури	Ведомствената номенклатура на етапи от услуги или процедури, която се поддържа от АИС, създадена с вътрешните правила	Чл. 55 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите и чл. 8 от Инструкция № 5 от 21 юли 2009 г. за	<p>Системен идентификатор на класификационна схема или на ведомствена номенклатура</p> <p>Наименование на ведомствена</p>

		водене, съхраняване и достъп до регистъра на регистрите и данните	номенклатура Данни за елементите от ведомствената номенклатура на етапи от услуги или процедури Данни за създаване на обект в АИС
Данни за елементите от ведомствената номенклатура на етапи от услуги или процедури	Описва всеки елемент от ведомствената номенклатура на етапи от услуги или процедури	Чл. 55 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите и чл. 8 от Инструкция № 5 от 21 юли 2009 г. за водене, съхраняване и достъп до регистъра на регистрите и данните	УРИ на унифициран етап Наименование на унифициран етап Определение на унифициран етап Изпълнител на етап Срок за изпълнение на етап Създаван документ от етап Указания относно етап Резултат от етап Данни за създаване на обект в АИС
УРИ на унифициран етап	Уникален регистров идентификатор на унифициран етап от регистъра на регистрите и данните, състоящ се от уникален регистров идентификатор на раздел и партиден номер	Чл. 8 и чл. 16 от Инструкция № 5 от 21 юли 2009 г. за водене, съхраняване и достъп до регистъра на регистрите и данните	УРИ на партида
Изпълнител на етап	Данни, еднозначно идентифициращи със средствата на АИС	Чл. 55, ал. 1, т. 4 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни	Позиция в администрацията или

	административен орган или ръководител на административно звено, което изпълнява или организира изпълнението на всички действия по етапа в режим на ръчно изпълнение или контролира работата на модул от АИС, изпълняващ същата обработка в автоматичен режим	документи и документи на хартиен носител в администрациите	потребител на АИС
Позиция в администрацията или потребител на АИС	Използва се в обекти, които включват изпълнение в бъдеще време, например за целите на описание на услуги и процедури, етапи от услуги и процедури		Позиция в административната структура Основни данни за потребител на АИС
Създаван документ от етап	Създаван документ от етап		Основни данни за вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи
Основни данни за вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи	УРИ на вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи или наименование на вид документ		УРИ на вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи Наименование на вид документ
УРИ на вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи	УРИ на документ във ведомствената номенклатура на видовете документи - когато документът е формализиран, се вписва УРИ, издаден от регистъра на регистрите и данните, а когато документът е с неструктурирано съдържание, се вписва УРИ от официалния документен регистър	Чл. 52, ал. 1, т. 1 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	УРИ на унифицирани данни УРИ на регистриран документ в официален документен регистър

УРИ на унифицирани данни	Уникален регистров идентификатор на унифицирани данни от регистъра на регистрите и данните, състоящ се от уникален регистров идентификатор на раздел и партиден номер	Чл. 7 и чл. 16 от Инструкция № 5 от 21 юли 2009 г. за водене, съхраняване и достъп до регистъра на регистрите и данните	УРИ на партида
УРИ на партида	<p>Уникален регистров идентификатор на партида на обект или услуга в регистъра на регистрите и данните, регистъра на информационните обекти и регистъра на електронните услуги, състоящ се от:</p> <p>1. партиден номер на раздел– използва се партидният номер на раздела, издаден при регистрацията му в раздел „набори от данни” от регистъра на регистрите и данните;</p> <p>2. партиден номер - вписва се поредният номер на партида на обект или услуга в съответния раздел на регистъра на регистрите и данните, регистъра на информационните обекти и регистъра на електронните услуги.</p> <p>Използва се и за партидите от списъците на акредитираните лица и сертифицираните системи и др.</p>	Чл. 16 от Инструкцията № 5 от 21 юли 2009 г. за водене, съхраняване и достъп до регистъра на регистрите и данните и чл. 20 от Наредбата за регистрите на информационните обекти и на електронните услуги	Партиден номер в раздел
УРИ на регистриран документ в официален документен регистър	Уникален идентификатор на документ, който се издава от официалния документен регистър при	Чл. 28 и чл. 30 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен	Регистров индекс Пореден номер на документ

	приемане или издаване на документ	носител в администрациите	Дата на получаване или подписване на документ
Ведомствена номенклатура на видовете документи	Ведомствена номенклатура на видовете документи, която се поддържа от АИС, създадена с вътрешните правила	Чл. 52 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на класификационна схема или на ведомствена номенклатура Наименование на ведомствена номенклатура Данни за елемент на ведомствената номенклатура на видовете документи Данни за създаване на обект в АИС
Данни за елемент на ведомствената номенклатура на видовете документи	Описва всички данни за елемент от ведомствената номенклатура на видовете документи в АИС	Чл. 52 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	УРИ на вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи Наименование на вид документ Пояснение на вид документ Начин на обработка на документ в АИС Овластено лице да подписва документ Архивна стойност на документ в АИС УРИ на приложение за визуализация и/или за редактиране Образец за вид документ

			Данни за създаване на обект в АИС
УРИ на приложение за визуализация и/или за редактиране	Уникален регистров идентификатор, под който приложението за визуализация и/или за редактиране е вписано в списъците на акредитираните лица и сертифицираните системи, ако има такова вписано приложение	Чл. 52 , ал. 1, т. 8 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	УРИ на партида
Овластено лице да подписва документ	Данни за овластеното лице, което може да подписва съответния вид документ, разпоредбата на нормативен акт или препратка към документ - вътрешен нормативен акт, от който произтичат правомощията му	Чл. 52, ал. 1, т. 5 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Позиция в администрацията или потребител на АИС Овластено лице – описание УРИ на регистриран документ в официален документен регистър
Ведомствената номенклатура на услугите и процедурите	Ведомствената номенклатура на етапи от услуги или процедури, поддържана от АИС, създадена с вътрешните правила на администрацията	Чл. 58 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите и чл. 12 и чл. 13 от Наредбата за регистрите на информационните обекти и електронните услуги	Системен идентификатор на класификационна схема или на ведомствена номенклатура Наименование на ведомствена номенклатура Данни за елемент от ведомствената номенклатура на услугите и процедурите Данни за създаване на обект в АИС
Данни за елемент от ведомствената номенклатура на услугите и	Описва всеки елемент от ведомствената номенклатура на етапи	Чл. 58 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и	УРИ на административна услуга или

процедурите	от услуги или процедури	документи на хартиен носител в администрациите и чл. 12 и чл. 13 от Наредбата за регистрите на информационните обекти и електронните услуги	<p>административна процедура</p> <p>Наименование на услуга или процедура</p> <p>Описание на услуга или процедура</p> <p>УРИ на вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи</p> <p>Отговорен за услуга или процедура</p> <p>Срок за изпълнение на услуга или процедура</p> <p>УРИ на унифициран етап</p> <p>Наименование на унифициран етап</p> <p>Указания за услуга или процедура</p> <p>Данни за създаване на обект в АИС</p>
Отговорен за услуга или процедура	Данни, еднозначно идентифициращи със средствата на АИС административното звено или орган, което упражнява контрол по организацията и изпълнението на услуга или процедура в режим на ръчно изпълнение и/или контролира работата на модул в състава на АИС, изпълняващ същата обработка в автоматичен режим	Чл. 58, ал. 2, т. 4 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Позиция в администрацията или потребител на АИС

УРИ на административна услуга или процедура	Уникален регистров идентификатор на административна услуга или процедура във ведомствената номенклатура на услугите или процедурите	Чл. 58, ал. 2, т.1 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	УРИ на наименованието на административна услуга УРИ на регистриран документ в официален документен регистър
Класификация на обекти в АИС	Данни за класификация на обект по класификационните схеми в АИС	Чл. 32 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на обект в АИС Вид на обект в АИС Системен идентификатор на раздел от класификационна схема Данни за класифициране на обект в раздел от класификационна схема
Данни за класифициране на обект в раздел от класификационна схема	Данни за извършилия класификация и времето на класификация на обект в раздел на класификационна схема	Чл. 34 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Потребител на АИС или АИС Време на класифициране на обект в раздел от класификационна схема
Класификационна схема в АИС	Данни за класификационна схема за целите на класификация на обектите в АИС	Чл. 33 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на класификационна схема Наименование на класификационна схема Системен идентификатор на раздел от класификационна схема Наименование или класификационен индекс на раздел от класификационна

			схема Данни за създаване на обект в АИС
Раздел от класификационна схема в АИС	Данни за раздел от класификационна схема в АИС	Чл. 33, чл. 34 и чл. 35 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на раздел от класификационна схема Наименование или класификационен индекс на раздел от класификационна схема Описание на предназначението на раздел от класификационна схема Вид на раздел от класификационна схема Данни за създаване на обект в АИС
Потребител на АИС	Информационен обект от вида "Потребител", който се използва за целите на административните информационни системи	Чл. 12 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Основни данни за потребител на АИС Начини за удостоверяване на правото на достъп на потребител Потребителско име за АИС
Данни за създаден достъп до класификационни схеми и раздели в АИС	Описание на достъпа до данните в АИС за потребител, посредством достъпа до съответните класификационни схеми, раздели от класификационни схеми, в съответствие с вътрешните правила на администрацията	Чл. 38 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на класификационна схема Системен идентификатор на раздел от класификационна схема Позиция в администрацията или

			потребител на АИС Данни за създаване на обект в АИС
Данни за създаден достъп за изпращане на информационни обекти в АИС	Данни за създаден достъп на потребителите на АИС с цел „изпращане” на информационни обекти в АИС	Чл. 18 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на обект в АИС; Вид на обект в АИС Основни данни за потребител в АИС Данни за създаване на обект в АИС
Данни за кореспондент в АИС	Данни за физическо или юридическо лице, които се ползват за поддържане на информация за кореспондент, може да бъде регистрирано или нерегистрирано по българското законодателство	Чл. 15 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Основни данни за физическо лице Основни данни за физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Основни данни за юридическо лице, клон на чуждестранно юридическо лице или едноличен търговец Основни данни за чуждестранно юридическо лице Данни за създаване на обект в АИС
Основни данни за физическо лице	Имена и идентификатор на физическо лице, регистрирано по българското законодателство	Закон за гражданската регистрация	Имена на физическо лице Идентификатор на физическо лице

Идентификатор на физическо лице	ЕГН или ЛНЧ на физическо лице, регистрирано по българското законодателство	Чл. 11 от Закона за гражданската регистрация за ЕГН Чл. 16 от Закона за българските документи за самоличност	ЕГН ЛНЧ
Основни данни за физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство	Имена и идентификатор на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство	Закон за гражданската регистрация	Имена на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Дата на раждане Място на раждане на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Данни за документ за самоличност на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство
Данни за документ за самоличност на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство	Данни за документ за самоличност на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство		Номер на документ за самоличност на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство Вид на документ за самоличност на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство
Място на раждане на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство	Място на раждане на физическо лице, нерегистрирано по българското законодателство		Двубуквен код на държава по ISO 3166 Наименование на държава

			Наименование на населено място в чужбина
Основни данни за юридическо лице, , клон на чуждестранно юридическо лице или едноличен търговец	Описва основни данни за регистрираните в България юридически лица, съгласно Търговския закон, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Закона за политическите партии, Закона за вероизповеданията, Закона за адвокатурата и др. или възникнали въз основа на закон или административен акт, както и за клоновете на чуждестранни юридически лица, регистрирани в България и за едноличните търговци	Търговски закон, Закон за юридическите лица с нестопанска цел, Закон за политическите партии, Закон за вероизповеданията, Закон за адвокатурата и др.	Наименование на юридическо лице, клон на чуждестранно юридическо лице или едноличен търговец ЕИК/БУЛСТАТ
Основни данни за чуждестранно юридическо лице	Описва минималният състав на данните за чуждестранно юридическо лице, получател на електронна административна услуга, според Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите.	Чл. 15, ал. 1, т. 2б от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите.	Двубуквен код на държава Държава Наименование на чуждестранно юридическо лице Наименование на регистър в друга държава Номер в регистър на друга държава Други данни за чуждестранно юридическо лице
Задача	Информационен обект от вида "задача", който се използва за целите	Чл. 14 и чл. 104 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни	Системен идентификатор на задача

	на административните информационни системи	документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Наименование и кратко описание на задача</p> <p>Разширено описание на задача</p> <p>УРИ на унифициран етап</p> <p>Изпълнител на задача</p> <p>Член на екипа по изпълнение на задача</p> <p>Дата на планирано започване изпълнението на задача</p> <p>Дата на планирано приключване изпълнението на задача</p> <p>Дата на ефективно започване изпълнението на задача</p> <p>Дата на ефективно приключване изпълнението на задача</p> <p>Изходен документи на задача</p> <p>Създаден документи от задача</p> <p>Данни за създаване на обект в АИС</p>
Създаден документ от задача	Документ, който съдържа крайните резултати от изпълнението на задача	Чл. 104, ал. 1, т. 3 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Регистриран документ или вид документ

Регистриран документ или вид документ	Използва се във връзка с изпълнението на задачи		Основни данни за вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи УРИ на регистриран документ
Изходен документ на задача	Документ, съдържащ изходни данни по изпълнението на задача	Чл. 104, ал. 1, т. 2 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Регистриран документ или вид документ
Изпълнител на задача	Данни, идентифициращи в АИС лицето, на което е възложено изпълнението на задачата или което отговаря за нейното изпълнение	Чл. 14, т. 4 и чл. 12 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Основни данни за потребител на АИС
Член на екипа по изпълнение на задача	Лице, участващо в изпълнението на задача, представено чрез данни, идентифициращи го в АИС	Чл. 104, ал. 1, т. 1 и чл. 12 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Основни данни за потребител на АИС
Данни за включване на задача в списък на задачи в статус на услуга или процедура	Данни за включване на задача в съответния списък от изпълнени, неизпълнени и отменени етапи в статус на услуга или процедура	Чл. 65., ал. 6 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Потребител на АИС или АИС Време на създаване на обект в АИС
Данни за статус на задача	Данни за статус на изпълнение на задача в АИС	Чл. 113 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на задача Дата на статус на задача Статус на задача

			Данни за създаване на обект в АИС
Статус на услуга или процедура	Статус на изпълнение на административна услуга или процедура, чието изпълнение е започнало	Чл. 65 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>УРИ на инициращ документ</p> <p>УРИ на административна услуга или процедура</p> <p>Задача</p> <p>Данни за включване на задача в списъците на задачи в статус на услуга или процедура</p> <p>Данни за елементите от ведомствената номенклатура на етапи от услуги или процедури</p> <p>Дата на планирано започване изпълнението на задача</p> <p>Дата на планирано приключване изпълнението на задача</p>
УРИ на инициращ документ	Уникален регистров идентификатор на документ, регистриран в официалния документен регистър, предизвикал началото на услугата или процедурата		УРИ на регистриран документ в официален документен регистър
Документен регистър	Описва официалните и вътрешните документни регистри в администрацията	Чл. 23, чл. 24 и чл. 27 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Регистров индекс</p> <p>Идентификатор на вътрешен документен регистър</p>

			Наименование на документен регистър
Данни за документ в документен регистър	Данни за документ в документен регистър	Чл. 28 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Време на вписване на документ в документен регистър</p> <p>Извършил вписването на документ в документен регистър</p> <p>УРИ на регистриран документ</p> <p>Основни данни за вид документ от ведомствената номенклатура на видовете документи</p> <p>Системен идентификатор на документ</p> <p>Идентификатор на вътрешен документен регистър</p> <p>Вид на пренос по електронен път</p>
Извършил вписването на документ в документен регистър	Автоматично генерирани данни за име и системен идентификатор на служител, извършил вписването, или в случай на автоматична регистрация - уникален регистров идентификатор на АИС, с който АИС е вписана в списъка на сертифицираните системи	Чл. 28, ал. 1, т. 2 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Потребител на АИС или АИС
УРИ на регистриран документ	Уникален идентификатор на документа, регистриран в официален или вътрешен документен регистър		<p>УРИ на регистриран документ в официален документен регистър</p> <p>УРИ на регистриран документ във</p>

			вътрешен документен регистър
Преписка	Данни за набор от тематично свързани документи	Чл. 41, чл. 43, чл. 44, чл. 46 и чл. 48 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Наименование на преписка Пояснение към преписка УРИ на преписка Системен идентификатор на преписка Информация за достъп до получения документ Официален раздел на преписка Вътрешен раздел на преписка Контролен раздел на преписка Данни за създаване на обект в АИС
УРИ на преписка	Уникален идентификатор на преписка, съвпадащ с уникален регистров идентификатор на документа, по който е създадена преписката	Чл. 44, ал. 1, т. 4 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	УРИ на регистриран документ
Данни за включване в раздел на преписка	Данни за време на включване и извършил включването в раздел на преписка	Чл. 47 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Потребител на АИС или АИС Време на включване на обект в раздел от преписка
Официален раздел на преписка	Официален раздел на преписка в АИС	Чл. 44, ал. 1, т. 5 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни	Раздел на преписка

		документи и документи на хартиен носител в администрациите	
Раздел на преписка	Раздел на преписка в АИС	Чл. 44, ал. 1, т. 6 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	УРИ на регистриран документ Системен идентификатор на документ УРИ на преписка Системен идентификатор на преписка Системен идентификатор на задача Данни за включване в раздел на преписка Номер на обект в раздел на преписка
Вътрешен раздел на преписка	Вътрешен раздел на преписка в АИС	Чл. 44, ал. 1, т. 6 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Раздел на преписка
Контролен раздел на преписка	Контролен раздел на преписка в АИС	Чл. 44, ал. 1, т. 7 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Раздел на преписка
Данни за документ в АИС	Данни за електронни документи и документи на хартиен носител в АИС	Наредба за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Системен идентификатор на документ Наименование на документ Файлово съдържание на електронен

			<p>документ</p> <p>Вид на документа по отношение на процеса</p> <p>Данни за създаване на обект в АИС</p>
Становище по документ в АИС	Данни за становище по документ в АИС	Чл. 94, 95 и 96 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Системен идентификатор на документ</p> <p>Вид на становището по документ в АИС</p> <p>Данни за създаване на становище по документ</p> <p>Данни за създаване на обект в АИС</p> <p>Текст на становище по документ в АИС</p>
Данни за създаване на становище по документ	Данни за лицето, създало становището и времето на създаване на становището, възможно е да е създадено в АИС или отразено на хартиен носител	Чл. 94, ал. 4 и чл. 99 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Основни данни за потребител на АИС</p> <p>Време на създаване на становище</p>
Протокол от оценяване на изпълнението на задача	Протокол от прегледа за приемане на крайни продукти от изпълнението на задачи с колективно обсъждане	Чл. 119 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	<p>Оценка на изпълнението на задача</p> <p>Данни за създаване на обект в АИС</p>
Оценка на изпълнението на задача	Оценка от прегледа за приемане на крайни продукти от изпълнението на	Чл. 119 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и	Системен идентификатор на задача

	задачи	документи на хартиен носител в администрациите	Дата на оценка на изпълнение на задача Вид на оценка на изпълнение на задача Пояснение към оценка на изпълнение на задача Данни за създаване на обект в АИС
Данни за завеждане на документ в хранилище	Данни в АИС за завеждане на документ в архивното хранилище	Чл. 137 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Служител, приемащ или предаващ документ Време на завеждане в хранилище УРИ на регистриран документ Местоположение в хранилище
Служител, приемащ или предаващ документ	Автоматично въведени данни, идентифициращи чрез АИС служител във ведомство; като стойност се въвеждат данните на служителя, регистрирал факта по приемане от него на документ на физически носител и фиксира поемане на отговорността по неговото съхранение в хранилището	Чл. 138 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Основни данни за потребител на АИС
Данни за приемане на документ в хранилище	Данни в АИС за приемане на документ в архивното хранилище	Чл. 138 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в	Служител, приемащ или предаващ документ Време на приемане или предаване на

		администрациите	документ, заведен в хранилище УРИ на регистриран документ
Данни за предаване на документи в хранилище	Данни в АИС за предаване на документ в архивното хранилище	Чл. 138 от Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите	Служител, приемащ или предаващ документ Време на приемане или предаване на документ, заведен в хранилище УРИ на регистриран документ

Забележка: Забележка: За някои от посочените данни няма да може да се извърши самостоятелно въвеждане на данни, по смисъла на чл. 126, т. 4 от Наредбата за общите изисквания за оперативна съвместимост и информационна сигурност. Достатъчно е по тях да се въведат по три стойности в поне един от обектите, които ги включват в своя състав.

Забележка: Има данни, които могат да съществуват в една АИС само един път, например „Ведомствена номенклатура на резултати от етап“. За тях няма нужда да се въвеждат отделно три стойности, достатъчно е да се въведат по три стойности на съставните им данни и да се провери само коректното им извеждане в документ "Данни за пренос между информационни системи".